

รายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๒)

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	แผนการดำเนินการ	รายงานผลการดำเนินการ																
๑	อัตรากำลัง อัตรการรับเข้า และอัตรการลาออก	ไตรมาส ๓	<p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบัน ซึ่งได้รับเจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงานกับสถาบันในไตรมาสที่ ๓/๖๒</p> <p>จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ รวม ๘๘ อัตรา</p> <p><u>อัตรการรับเข้า</u> ไม่มี</p> <p><u>อัตรการลาออก</u> ในแต่ละสำนัก รวม ๓ คน ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>สำนัก</th> <th>จำนวน</th> <th>อายุงาน</th> <th>สาเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>บริหารคุณวุฒิวิชาชีพ๑</td> <td>๑ คน</td> <td>๔ เดือน</td> <td>ประกอบอาชีพอื่น</td> </tr> <tr> <td>นโยบายและแผนยุทธศาสตร์</td> <td>๑ คน</td> <td>๒ ปี</td> <td>ประกอบอาชีพอื่น</td> </tr> <tr> <td>ส่งเสริมระบบคุณวุฒิวิชาชีพ</td> <td>๑ คน</td> <td>๒ ปี ๖ เดือน</td> <td>ประกอบอาชีพอื่น</td> </tr> </tbody> </table>	สำนัก	จำนวน	อายุงาน	สาเหตุ	บริหารคุณวุฒิวิชาชีพ๑	๑ คน	๔ เดือน	ประกอบอาชีพอื่น	นโยบายและแผนยุทธศาสตร์	๑ คน	๒ ปี	ประกอบอาชีพอื่น	ส่งเสริมระบบคุณวุฒิวิชาชีพ	๑ คน	๒ ปี ๖ เดือน	ประกอบอาชีพอื่น
สำนัก	จำนวน	อายุงาน	สาเหตุ																
บริหารคุณวุฒิวิชาชีพ๑	๑ คน	๔ เดือน	ประกอบอาชีพอื่น																
นโยบายและแผนยุทธศาสตร์	๑ คน	๒ ปี	ประกอบอาชีพอื่น																
ส่งเสริมระบบคุณวุฒิวิชาชีพ	๑ คน	๒ ปี ๖ เดือน	ประกอบอาชีพอื่น																
๒	การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน	ไตรมาส ๓	<p>สถาบันได้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร จัดทำข้อบังคับการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) และจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ฉบับที่๓) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถาบัน</p>																
๓	การเปลี่ยนตำแหน่งและย้ายงานของเจ้าหน้าที่	ไตรมาส ๓	<p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งและย้ายงานของเจ้าหน้าที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสถาบันในไตรมาสที่ ๓/๖๒</p> <p><u>เปลี่ยนตำแหน่ง</u> จำนวน ๑ คน จากผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นผู้เชี่ยวชาญ</p> <p><u>ย้ายงาน</u> จำนวน ๑ คน ย้ายจากสำนักบริหารกลาง ไปสำนักนโยบายและแผนยุทธศาสตร์</p>																
๔	การปรับปรุงสวัสดิการเจ้าหน้าที่ของสถาบัน	ไตรมาส ๓	<p>สถาบันได้จัดทำระเบียบคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพว่าด้วย</p>																

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	แผนการดำเนินการ	รายงานผลการดำเนินการ
			เงินช่วยเหลือการจัดการงานศพ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของสถาบัน เป็นไปอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
๕	การสร้างเส้นทางความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่สถาบัน	ไตรมาส ๓	สถาบันได้ประกาศเรื่องการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก และผู้อำนวยการประกาศให้เจ้าหน้าที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน จำนวน ๑๕ คน จากทั้งหมด ๒๑ ตำแหน่ง
๖	การประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่	ไตรมาส ๓	สถาบันได้จัดทำ การประเมินต่อสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ โดย คณะกรรมการได้พิจารณาการต่อสัญญาจ้างฉบับใหม่ รวม ๗ ราย สถาบันได้จัดทำ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ระหว่างทดลองงาน โดยคณะกรรมการได้พิจารณา มีผู้ผ่านการ ประเมินและทำสัญญาจ้างปฏิบัติงานจำนวน ๔ ราย ลาออก ๑ ราย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๒ – พฤษภาคม ๒๕๖๒)

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	แผนการดำเนินการ	รายงานผลการดำเนินการ	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑	ศิลปะการพัฒนาหัวหน้างานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รุ่นที่ ๒	ไตรมาส ๓	ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๒-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อบรมภายใน จำนวน ๕๗ ราย (ร้อยละ ๑๑๔) โดยใช้งบประมาณจำนวน ๘๑,๘๕๙ บาท ภายใต้ โครงการพัฒนาการดำเนินงานและบุคลากร ปี ๒๕๖๒	ความรู้หลังการอบรม ระดับ “ดี” (จากระดับปานกลาง) เนื้อหาหลักสูตร ระดับ “ดีมาก” วิทยากร ระดับ “ดีมาก” การดำเนินโครงการ ระดับ “ดี”	
สรุปผลการดำเนินการไตรมาส ๒			สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๑๐๐ โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๘๑,๘๕๙ บาท		