



THAILAND PROFESSIONAL QUALIFICATION INSTITUTE

(PUBLIC ORGANIZATION)

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)





การประชุมชี้แจงการจัดจ้างดำเนินโครงการ ของสำนักบริหารคุณวุฒิวิชาชีพ ปีงบประมาณ 2563 24 กันยายน 2562





สคช. ก่อตั้งเมื่อ 25 มีนาคม ปี 2554

พระราชกฤษฎีกา

จัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

(ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2562

วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง

1. ดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มวิชาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพ
3. รับรองมาตรฐานอาชีพของต่างประเทศและนำมาใช้เป็นมาตรฐานอาชีพตามพระราชกฤษฎีกานี้
4. ให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
5. เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ
6. ติดตามและประเมินผลองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพรวมทั้งระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม
7. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ หน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีการเผยแพร่และการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและการจัดให้มีการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพตามพระราชกฤษฎีกานี้



กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ 8

ระดับ

กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

ถูกจัดทำขึ้นเพื่อเป็นเกณฑ์ในการกำหนดระดับคุณวุฒิวิชาชีพที่กำหนดโดยระดับสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ โดยกรอบคุณวุฒิวิชาชีพในแต่ละระดับจะอธิบายถึงกฎเกณฑ์ ความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ ขอบเขตความรับผิดชอบ ผลผลิตที่พึงจะได้จากการปฏิบัติงาน นวัตกรรม และระดับความยากง่ายของการทำงาน

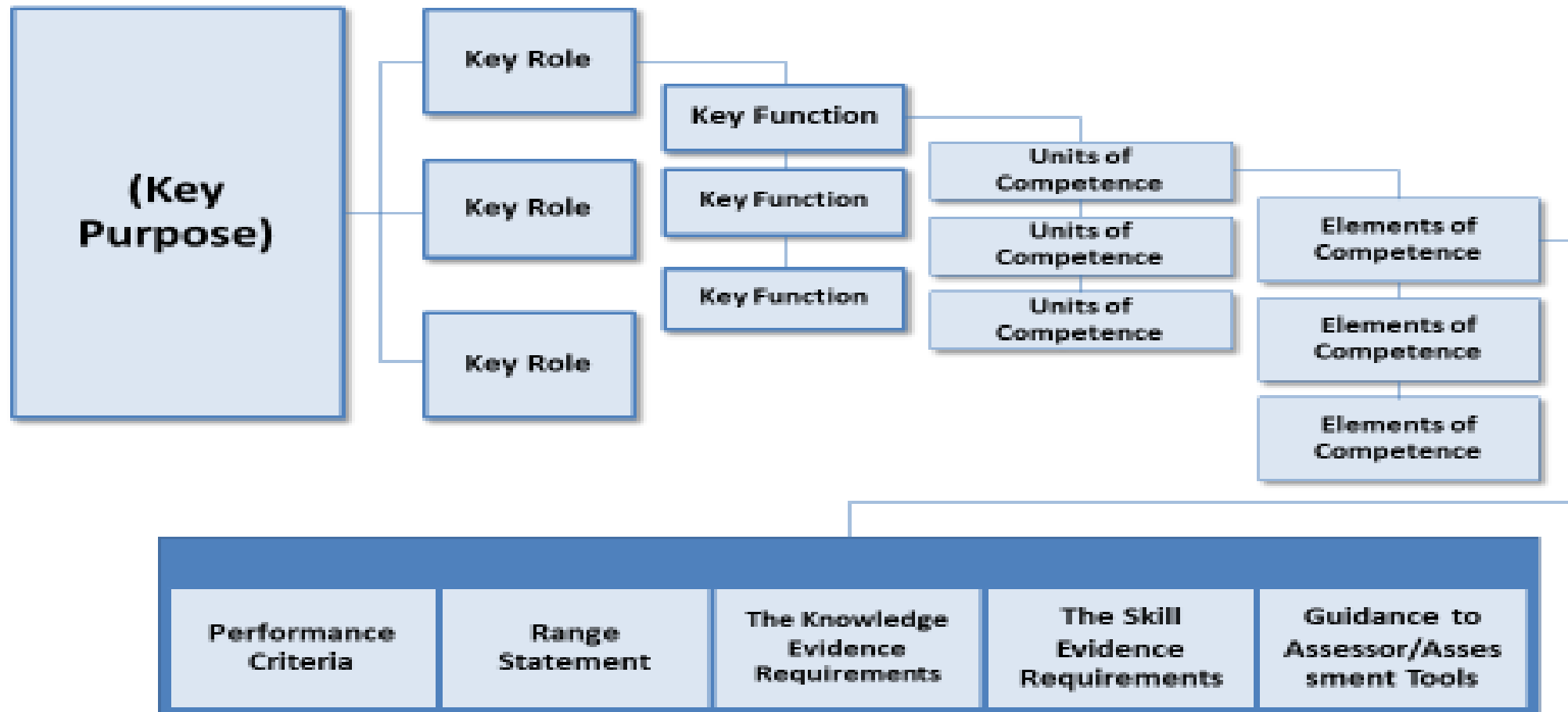


ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ



การจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

Functional Analysis



กระบวนการจัดทำโครงการมาตรฐานอาชีพ

ยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายของรัฐ

จัดประชุม stakeholders ประจำปี

การขออนุมัติแผนงานและงบประมาณ
โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพประจำปี
ต่อคณะกรรมการ สคช.

การมีส่วนร่วมในการจัดทำ
มาตรฐานอาชีพ

ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในอาชีพ

คณะทำงาน

คณะรับรอง

ประชาพิเคราะห์



Focus group

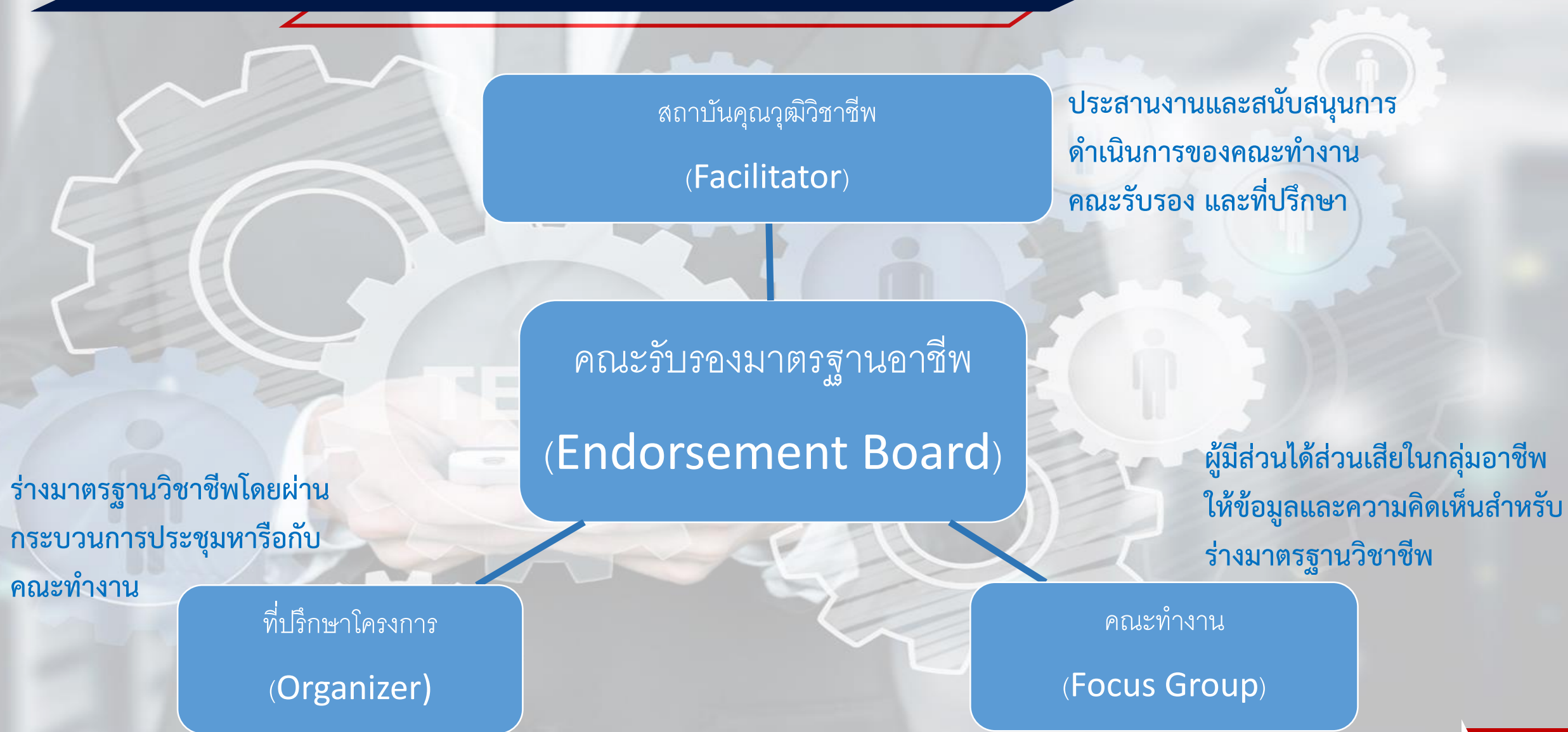
จัดจ้าง
ที่ปรึกษา

บริหาร
โครงการ

เสนอคณะกรรมการรับทราบ

ประกาศ
ราชกิจจานุเบกษา

การจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ



Terms of Reference: TOR

TOR มีหัวข้อ ดังนี้

1. หลักการและเหตุผล
2. วัตถุประสงค์
3. ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน
4. ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน
5. งบประมาณในการดำเนินโครงการ
6. คุณสมบัติผู้เสนองาน
7. วิธีการจัดจ้าง
8. การจัดทำข้อเสนอโครงการ
9. ข้อเสนอด้านเทคนิค
10. ข้อเสนอด้านราคา
11. กำหนดยื่นราคา
12. การยื่นข้อเสนอโครงการ
13. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ
14. ค่าปรับ
15. ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการนำเสนองาน
รวมถึงเกณฑ์ในการให้คะแนน
16. เงื่อนไขทั่วไปในการดำเนินงาน
17. ข้อสงวนสิทธิ์



โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
เพื่อการพัฒนากำลังคนรองรับ
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

1

โครงการที่	สาขาวิชาชีพ / อาชีพ
1	สาขาวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย ระยะที่ 2
2	สาขาวิชาชีพก่อสร้าง ระยะที่ 2
3	สาขาวิชาชีพธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ
4	สาขาวิชาชีพบริการสุขภาพ อาชีพนักจิตวิทยา
5	สาขาวิชาชีพบริการสุขภาพ อาชีพช่างวัดสายตาประกอบแว่น

การดำเนินโครงการตามกระบวนการของสัญญา

งวด ๑ : จัดทำแผนการดำเนินงาน (Inception Report) (๓๐ วัน)

- แผนการการส่งมอบ แผนการเบิกจ่าย
- เสนอรายชื่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ

งวด ๒ : ศึกษามาตรฐานอาชีพต่างประเทศ และข้อมูลในประเทศ (๓๕ วัน)

- ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ประชุมเปิดโครงการ ประชุมนำเสนอ

งวด ๓ : จัดทำมาตรฐานอาชีพโดยใช้เทคนิค Functional Analysis (๑๘๐ วัน)

- ประชุมคณะทำงาน ประชุมคณะรับรองฯ
- จัดประชาพิจารณ์

งวด ๔ : จัดทำเครื่องมือในการประเมินสมรรถนะ (ข้อสอบ/แบบประเมิน) (๓๐๐ วัน)

- ออกข้อสอบ/แบบทดสอบ
- ผู้เชี่ยวชาญประเมินเครื่องมือ

งวด ๕ : ทดลองประเมินสมรรถนะ และสรุปผล (Final Report) (๓๖๕ วัน)

- เสนอชื่อองค์กรรับรองฯ
- จัดแถลงข่าว

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๑

: จัดทำแผนการดำเนินงาน (Inception Report)

- แผนการการส่งมอบ แผนการเบิกจ่าย
- เสนอรายชื่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ

(๓๐ วัน)

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานเบื้องต้นฉบับที่ ๑ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วย

ก. แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด

ข. แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน

ค. รายชื่อบุคคลและหน่วยงานที่เห็นว่ามีเหมาะสมต่อสถาบัน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบให้เป็นคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๒

: ศึกษามาตรฐานอาชีพต่างประเทศ และข้อมูลในประเทศ

- ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ประชุมเปิดโครงการ ประชุมนำเสนอ

(๗๕ วัน)

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ทั้งหมด พร้อมเสนอรายชื่อบุคคลและหน่วยงานที่เห็นว่ามีเหมาะสมต่อสถาบัน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบให้เป็นคณะทำงาน

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.1

๓.๑ การเตรียมการ

๓.๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพทางสื่อช่องทางต่าง ๆ ที่พิจารณาการเข้าถึงและรับรู้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมกลุ่มอาชีพในสาขาวิชาชีพนั้นๆ โดยให้ผู้เสนองานจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้

ก. จัดกิจกรรมแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเชิญสื่อต่างๆ เข้าร่วมอย่างน้อย ๓ สื่อ ได้แก่ สื่อโทรทัศน์ และ สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น และต้องมีคนในสาขาวิชาชีพเข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าวอย่างน้อย ๒๐ คน

ข. สื่ออินเทอร์เน็ตอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เป็นต้น โดยต้องลงข้อมูลการแถลงข่าวและข้อมูลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.1

๓.๑.๒ จัดประชุมสัมมนาเพื่อเชิญชวนเข้าร่วมการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สร้างความเข้าใจในระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ โดยเชิญหน่วยงานผู้มีส่วนได้เสียในสาขาวิชาชีพ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน บุคลากรผู้ประกอบการอาชีพ และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพ องค์กรที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ เช่น สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้าและอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.1

๓.๑.๓ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพเป้าหมาย ตามที่กำหนดใน ก., ข., ค. และ ง. เพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ดังนี้

ก. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของสาขาวิชาชีพที่จัดทำมาตรฐานอาชีพของต่างประเทศที่เป็นตัวอย่างที่ดี รวมไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ โดยประกอบด้วยของประเทศสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนอย่างน้อย ๑ ประเทศ (ถ้ามี) โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) รายละเอียดการกำหนดระดับคุณวุฒิ เช่น กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบการรับรองความสามารถของบุคคลของสาขาวิชาชีพที่จัดทำมาตรฐานอาชีพ เป็นต้น

(๒) รายละเอียดของมาตรฐานอาชีพอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) สมรรถนะย่อย (Element of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) ขอบเขต (Range Statement) หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Requirements) ทั้งหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ แนวทางการประเมิน (Assessment Guidance) หรือรายละเอียดของมาตรฐานสมรรถนะบุคคลอื่น ๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้

(๓) ตัวอย่างกระบวนการในการขอรับการรับรองสมรรถนะของบุคคลเพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีพ อย่างน้อย ๑ ประเทศ

Terms of Reference: TOR

ข. การกำหนดและรับรองความรู้ ความสามารถ หรือสมรรถนะของบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอาชีพ ที่จัดทำมาตรฐานอาชีพ ทั้งของไทยและสากล ที่ใช้ในประเทศไทยในปัจจุบัน

ค. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่จัดทำมาตรฐานอาชีพในประเทศไทย ประกอบด้วย ข้อมูลในอุตสาหกรรม บทบาทหน่วยงานภาครัฐและเอกชน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลอื่น ๆ เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนกระทรวง มาตรฐานอาชีพที่จัดทำของประเทศไทย ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของทั้งภาครัฐและเอกชน ข้อมูลเชิงสถิติ และ ข้อมูลวิจัยที่เคยมีการศึกษาไว้แล้ว เป็นต้น

ง. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาตามข้อ ก. ถึง ค. เพื่อให้ได้แนวทางในการจัดทำ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของประเทศไทย ในสาขาวิชาชีพตามที่โครงการกำหนด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.2

๓.๒ จัดประชุมเพื่อนำเสนอผลการศึกษาวิเคราะห์ตาม
ข้อ ๓.๑.๓ และรับฟังความคิดเห็นจากคณะกรรมการมาตรฐาน
อาชีพ ผู้ประกอบการ บุคลากรผู้ประกอบการอาชีพ และ
ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพ องค์กรที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ
เช่น สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภา
อุตสาหกรรม สภาหอการค้าและอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและ
เอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน และ
เผยแพร่ผลการศึกษาวิเคราะห์ดังกล่าว ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ตด้วย



โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๓

: จัดทำมาตรฐานอาชีพโดยใช้เทคนิค Functional Analysis

- ประชุมคณะทำงาน ประชุมคณะรับรองฯ
- จัดประชาพิจารณ์

(๑๘๐ วัน)

งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงาน พร้อมด้วยมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๓ ทั้งหมด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓ จัดทำมาตรฐานอาชีพโดยใช้เทคนิควิเคราะห์หน้าที่ (Functional Analysis) โดยให้กำหนดหน้าที่งานและสมรรถนะให้ครอบคลุมระดับงานตั้งแต่เบื้องต้นจนถึงขั้นสูง

๓.๓.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแก่คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนภาพหน้าที่งาน (Functional Map) ประกอบด้วยความมุ่งหมายหลัก (Key Purpose) บทบาทหลัก (Key Role) หน้าที่หลัก (Key Function) โดยดำเนินการตามแนวทางการจัดทำมาตรฐานอาชีพของสถาบัน

หากสาขาวิชาชีพที่จะจัดทำมาตรฐานอาชีพนี้มีหน้าที่หลัก (Key Function) เพียงหน้าที่เดียว หรือมีข้อมูลเพียงพอให้สามารถจัดทำหน่วยสมรรถนะได้โดยไม่ต้องทำแผนภาพหน้าที่งาน (Functional Map)ให้นำเสนอคณะรับรองมาตรฐานอาชีพเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และดำเนินการจัดทำหน่วยสมรรถนะในขั้นตอนต่อไปโดยไม่ต้องทำขั้นตอนนี้

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแก่คณะทำงานเพื่อจัดทำหน่วยสมรรถนะ(Unit of Competence) ประกอบด้วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) ความรู้และทักษะที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge) หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Requirements) ทั้งหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ ขอบเขต (Range Statement) แนวทางการประเมิน (Assessment Guidance) ระบุรหัสอาชีพและชื่ออาชีพตามมาตรฐานสากล (International Standard Classification of Occupations : ISCO) ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) กำหนดกลุ่มของหน่วยสมรรถนะ เพื่อจัดเป็นมาตรฐานอาชีพและกำหนดระดับคุณวุฒิวิชาชีพของแต่ละอาชีพให้สอดคล้องตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ (Thailand Professional Qualification Framework : TPQF) ตามรูปแบบมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่สถาบันกำหนด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓.๓ จัดประชุมเสนอผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพต่อคณะกรรมการมาตรฐานอาชีพ เพื่อให้พิจารณาเห็นชอบรายละเอียดของมาตรฐานอาชีพและการกำหนดระดับคุณวุฒิวิชาชีพ อย่างเป็นเอกฉันท์



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓.๔ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำเสนอผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและรับฟังความคิดเห็น โดยเชิญผู้ที่มีส่วนได้เสียจากทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ ผู้ประกอบอาชีพ และผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มอาชีพ องค์กรในกลุ่มอาชีพ เช่น สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า และอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของกลุ่มคนในอาชีพ



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓.๕ ดำเนินการจัดส่งร่างมาตรฐานอาชีพไปยังหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอาชีพ เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียโดยทางจดหมายหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยงาน และรับฟังความคิดเห็นผ่านสื่อดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องปรับปรุงรายละเอียดอันเนื่องมาจากการประชุมรับฟังความคิดเห็น หรือแบบสอบถามให้นำเสนอคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ เพื่อพิจารณาเห็นชอบอีกครั้ง



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓.๖ เสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถในสาขาวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพของเครื่องมือประเมิน โดยต้องประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๒ คน และผู้เชี่ยวชาญในการประเมินอย่างน้อย ๑ คนต่อสถาบัน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบจากสถาบัน ในการเป็นผู้ประเมินคุณภาพของเครื่องมือประเมินที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ อย่างน้อยรวม ๓ คน



โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด
๕

: จัดทำเครื่องมือในการประเมินสมรรถนะ (ข้อสอบ/แบบประเมิน)

- ออกข้อสอบ/แบบทดสอบ
- ผู้เชี่ยวชาญประเมินเครื่องมือ

(๓๐๐ วัน)

งวดที่ ๕ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๕ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๔.๑ - ๓.๔.๔ ทั้งหมด พร้อมด้วยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินที่จัดเป็นชุดตามคุณวุฒิวิชาชีพ ร่างคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่สอบ ร่างคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน ข้อสอบข้อเขียนทดสอบความรู้ และเสนอรายชื่อบุคคลที่ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบในการทดลองกระบวนการประเมินเพื่อให้สถาบันพิจารณาเห็นชอบ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4

๓.๔ จัดทำเครื่องมือประเมินสมรรถนะ เพื่อประเมินความรู้ ทักษะ และความสามารถ ของบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ

๓.๔.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแก่คณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ออกแบบ และสร้างเครื่องมือ ประเมินในแต่ละหน่วยสมรรถนะโดยจำแนกเป็นเครื่องมือประเมินความรู้ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อสอบปรนัย ๔ ตัวเลือก เครื่องมือประเมินทักษะ และเครื่องมือประเมินอื่น ๆ ให้ครอบคลุมทุกเกณฑ์การปฏิบัติงานในทุก หน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ ตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4

๓.๔.๒ ออกแบบและสร้างเครื่องมือประเมินสมรรถนะ กำหนดวิธีการประเมิน กำหนดแนวคำตอบหลักเกณฑ์หรือแนวทางการประเมิน รวมถึงตารางผังข้อสอบ (Test Blueprint) ตามข้อ ๓.๔.๑ เพื่อใช้ในกระบวนการประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ โดยต้องครอบคลุมทุกเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ และต้องดำเนินการในทางกลับ ทั้งนี้ในชั้นคุณวุฒิวิชาชีพที่มีเครื่องมือประเมินด้วยข้อสอบทดสอบความรู้แบบปรนัย ๔ ตัวเลือกต้องมีชุดข้อสอบรวมทั้งสิ้นจำนวนอย่างน้อย ๔ ชุด พร้อมทั้งระบุคำตอบที่ถูกต้อง ตามรูปแบบที่ระบบฐานข้อมูลคุณวุฒิวิชาชีพกำหนด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4

๓.๔.๓ ประเมินคุณภาพของเครื่องมือประเมิน (Quality Testing of Tests) ที่ได้ผ่านกระบวนการตามข้อ ๓.๔.๑, ๓.๔.๒ มาประเมินคุณภาพ อย่างน้อยคุณภาพในด้านความเที่ยงตรง (Validity) และความเป็นปรนัย (Objectivity) โดยผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ต้องดำเนินการในทางลับ

ข้อ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3	4	5			
1	1	0	1	1	1	4	.80	✓
2	-1	1	1	-1	1	1	.20	✗
3	1	1	1	1	1	5	1.00	✓
4	0	0	0	0	0	0	0	✗
5	-1	-1	-1	-1	-1	-5	-1	✗
...								

(Index of Item-Objective Congruence หรือ IOC

การหาค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) เป็นการหาค่าความเที่ยงตรงที่ให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาว่าข้อสอบ หรือ ข้อคำถามแต่ละข้อ วัดได้ตรงตามสิ่งที่ต้องการวัดตามเกณฑ์ปฏิบัติงาน (PC) มากน้อยเพียงใด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4

๓.๔.๔ เสนอรายชื่อบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่สอบในการทดลองกระบวนการประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพด้วยเครื่องมือประเมินต่อสถาบัน โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด



โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๕

: ทดลองประเมินสมรรถนะ และสรุปผล (Final Report)

- เสนอชื่อองค์กรรับรองฯ
- จัดแถลงข่าว

(๓๖๕ วัน)

งวดที่ ๕ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้ว โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๔.๕ – ๓.๔.๖ และข้อ ๓.๕ – ๓.๘ ทั้งนี้ในรายงานฉบับสมบูรณ์ในแต่ละชุดประกอบด้วย

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด



: ทดลองประเมินสมรรถนะ และสรุปผล (Final Report)

- เสนอชื่อองค์กรรับรองฯ

- จัดแถลงข่าว

(๓๖๕ วัน)

- ก. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม TOR ทั้งหมด
- ข. คู่มือการใช้มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
- ค. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
- ง. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกตามอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
- จ. คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่สอบ
- ฉ. คู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน
- ช. ข้อสอบข้อเขียนทดสอบความรู้
- ซ. ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพและข้อสอบข้อเขียนทดสอบความรู้
เข้าระบบฐานข้อมูลการให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบัน

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

* หมายเหตุ ในการส่งมอบรายงานในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) ให้บันทึกข้อมูลที่เป็นทั้งไฟล์เอกสาร **Word (.docx)** และ ไฟล์เอกสารอ่านอย่างเดียวสกุล **PDF (.pdf)** และสำหรับเอกสารในรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน หรือนับถัดจากวันที่สถาบันได้ขยายระยะเวลาให้ในแต่ละงวดงานเมื่อมีความจำเป็น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย (ถ้ามี)

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4

๓.๔.๕ ทดลองกระบวนการประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพด้วยเครื่องมือประเมิน ที่กำหนดไว้ในคุณวุฒิวิชาชีพของกลุ่มอาชีพเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ โดยใช้กลุ่มตัวอย่างผู้เข้ารับการประเมินที่มีคุณสมบัติและสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ ในแต่ละคุณวุฒิวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยในแต่ละคุณวุฒิวิชาชีพต้องไม่ใช้กลุ่มตัวอย่างผู้เข้ารับการประเมินซ้ำ ในคุณวุฒิวิชาชีพที่ทำการทดลองประเมิน และต้องดำเนินการโดยบุคคลที่ผ่านการอบรมกระบวนการประเมินจากสถาบัน ทั้งนี้ยกเว้นกลุ่มอาชีพที่มีระดับคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีพน้อยกว่า ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ

๓.๔.๖ สรุปผลการจัดทำเครื่องมือประเมินสมรรถนะอาชีพ กระบวนการประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ และวิเคราะห์ผลของการทดลองประเมินสมรรถนะ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.5

๓.๕ จัดประชุมนำเสนอผลการดำเนินการจัดทำเครื่องมือประเมินตามข้อ ๓.๔ ทั้งหมด ต่อคณะ
รับรองมาตรฐานอาชีพ เพื่อพิจารณาผลวิเคราะห์เครื่องมือประเมินสมรรถนะ กระบวนการประเมินและ
รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ โดยต้องมีมติเห็นชอบอย่างเป็นทางการ



Terms of Reference: TOR



TOR ข้อ 3.6

๓.๖ เสนอแนะชื่อหน่วยงานที่เห็นว่ามีความสามารถในการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพต่อสถาบัน โดยความเห็นชอบของคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ และหน่วยงานดังกล่าว เพื่อประกอบการศึกษาอย่างน้อย ๑ หน่วยงาน

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.7

๓.๗ สรุปผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพทางสื่อช่องทางต่างๆ ที่พิจารณาการเข้าถึงและรับรู้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมกลุ่มอาชีพในสาขาวิชาชีพนั้นๆ โดยให้ผู้เสนองานจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้

ก. จัดกิจกรรมแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเชิญสื่อต่างๆ เข้าร่วมอย่างน้อย ๓ สื่อ ได้แก่ สื่อโทรทัศน์ และ สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น และต้องมีคนในสาขาวิชาชีพเข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าวอย่างน้อย ๒๐ คน

ข. สื่ออินเทอร์เน็ตอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เป็นต้น โดยต้องลงข้อมูลการแถลงข่าวและข้อมูลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.8

๓.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ตามขั้นตอนขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน คู่มือการใช้มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกตามอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่สอบ คู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน ข้อสอบทดสอบความรู้แบบปรนัย ๔ ตัวเลือก และดำเนินการนำข้อมูลมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และข้อสอบทดสอบความรู้แบบปรนัย ๔ ตัวเลือก พร้อมทั้งนำเข้าระบบฐานข้อมูลการให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันให้แล้วเสร็จ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.9

๓.๙ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๙.๑ ในทุกขั้นตอนที่นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานอาชีพ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานอาชีพอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์ จึงจะนำส่งผลงานนั้นต่อสถาบันได้

๓.๙.๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนา จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ เอกสารประกอบ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ยานพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๙.๓ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมหลักฐานหรือแสดงข้อมูลในการดำเนินการประสานงานกับผู้ประกอบการบุคลากรในสาขาวิชาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และบุคคลโดยทั่วไป ในการเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนาประชุมเชิงปฏิบัติการ ในโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในทุกขั้นตอน

๓.๙.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำนิยามศัพท์กำกับไว้ หากมีการใช้ศัพท์เทคนิคเฉพาะในมาตรฐานอาชีพ



ตอบข้อซักถาม



โครงการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อการพัฒนากำลังคนรองรับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

โครงการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

2

โครงการที่	สาขาวิชาชีพ / อาชีพ
1	สาขาวิชาชีพการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม สาขาอุตสาหกรรมอาหาร และสาขาการแปรรูปนม
2	สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ ระยะที่ 2
3	สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย สาขาการจัดการของเสียอุตสาหกรรม สาขาวิชาชีพการผังเมือง
4	สาขาวิชาชีพการบิน สาขางานเทคนิค อาชีพช่างซ่อมอากาศยาน

การดำเนินโครงการตามกระบวนการของสัญญา

งวด

๑

: จัดทำแผนการดำเนินงาน (Inception Report)

- แผนการการส่งมอบ แผนการเบิกจ่าย
- เสนอรายชื่อคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ
- ประเมินคุณภาพเครื่องมือ

(๑๕ วัน)

งวด

๒

: ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

- จัดประชุมคณะทำงาน ทบทวนตามกรอบคุณวุฒิ ๘ ระดับ
- ทบทวนเนื้อหาและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ

(๑๐๕ วัน)

งวด

๓

: รับฟังความคิดเห็นและสรุปผลการทบทวน

- จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดส่งผลการทบทวนไปยังหน่วยงาน ๓๐ หน่วยงาน
- รับฟังผ่านสื่อดิจิทัล และจัดประชุมเสนอสรุปผลการทบทวน
- จัดทำรายงาน และบันทึกผลในระบบฐานข้อมูล

(๑๘๐ วัน)

โครงการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๑

: จัดทำแผนการดำเนินงาน (Inception Report)

- แผนการการส่งมอบ แผนการเบิกจ่าย
- เสนอรายชื่อคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ
ประเมินคุณภาพเครื่องมือ

(๑๕ วัน)

งวดที่ ๑ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) จำนวน 3 ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยรายงานประกอบด้วย

ก. แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด

ข. แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน

ค. รายชื่อบุคคลพร้อมประวัติและหน่วยงานที่เห็นว่ามีความเหมาะสมต่อสถาบัน เพื่อเสนอเป็นคณะทำงานทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือ

โครงการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๒

: ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

- จัดประชุมคณะทำงาน ทบทวนตามกรอบคุณวุฒิ ๘ ระดับ
- ทบทวนเนื้อหาและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ

(๑๐๕ วัน)

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๐๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 2 (Progress Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) จำนวน 3 ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้ว จะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๑ ทั้งหมด พร้อมส่งมอบร่างมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่ได้ทำการทบทวนให้สอดคล้องตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ ตาม Template ของสถาบัน

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.1 กระบวนการทบทวน

ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพให้สอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ ตามคำบรรยายทุกขอบเขตสมรรถนะ (domain) ที่ได้กำหนดไว้ โดยศึกษากรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับและคู่มือการใช้กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ และกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในแต่ละสาขาวิชาชีพ พร้อมทั้งวิเคราะห์หน่วยสมรรถนะที่มีทั้งหมด เพื่อนำเข้าสู่กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ และจัดทำรายงานเชิงเทคนิค (Technical report) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ประชุมคณะทำงานในการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพให้สอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ ตามคำบรรยายทุกขอบเขตสมรรถนะ (domain) ที่ได้กำหนดไว้ และทำการวิเคราะห์จุดสำคัญ (Critical review) ของทุกหน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) ให้ครอบคลุมรายละเอียดทั้ง ๑๘ ข้อ เพื่อนำเข้าสู่กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ 8 ระดับ

ข. สรุปและวิเคราะห์ผลการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ

Terms of Reference: TOR

ค. ประชุมคณะทำงานในการทบทวนกระบวนการและเครื่องมือในการประเมินให้สอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ ตามคำบรรยายทุกขอบเขตสมรรถนะ (domain) ที่ได้กำหนดไว้ และทำการวิเคราะห์จุดสำคัญ (Critical review) ของทุกหน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) ให้ครอบคลุมรายละเอียดทั้ง ๑๘ ข้อ เพื่อนำเข้าสู่กรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ

ง. ประเมินคุณภาพเครื่องมือในการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๓ คน ในกรณีที่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมเครื่องมือ

จ. สรุปและวิเคราะห์ผลการทบทวนกระบวนการและเครื่องมือในการประเมิน ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๓

: รับฟังความคิดเห็นและสรุปผลการทบทวน

- จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดส่งผลการทบทวนไปยังหน่วยงาน ๓๐ หน่วยงาน
- รับฟังผ่านสื่อดิจิทัล และจัดประชุมเสนอสรุปผลการทบทวน
- จัดทำรายงาน และบันทึกผลในระบบฐานข้อมูล

(๑๘๐ วัน)

งวดที่ ๓ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ที่เหลือทุกข้อ พร้อมส่งมอบรายงานการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) จำนวน ๓ ชุด ตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับ ได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างที่เหลือทั้งหมด โดยในแต่ละชุดประกอบด้วย

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๓

: รับฟังความคิดเห็นและสรุปผลการทบทวน

- จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดส่งผลการทบทวนไปยังหน่วยงาน ๓๐ หน่วยงาน
- รับฟังผ่านสื่อดิจิทัล และจัดประชุมเสนอสรุปผลการทบทวน
- จัดทำรายงาน และบันทึกผลในระบบฐานข้อมูล

(๑๘๐ วัน)

- ก. รายงานฉบับสมบูรณ์สรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอน ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน
- ข. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ
- ค. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกตามอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับการปรับระดับตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ
- ง. คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่สอบ (Assessment Standard)
- จ. คู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน (User Manual)
- ฉ. ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินเข้าระบบฐานข้อมูลการให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบัน ตามที่สถาบันกำหนด

โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

* หมายเหตุ ในการส่งมอบรายงานในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) ให้บันทึกข้อมูลที่เป็นทั้งไฟล์เอกสาร Word (.docx) และ ไฟล์เอกสารอ่านอย่างเดียวสกุล PDF (.pdf) และสำหรับเอกสารในรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน หรือนับถัดจากวันที่สถาบันได้ขยายระยะเวลาให้ในแต่ละงวดงานเมื่อมีความจำเป็น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย (ถ้ามี)

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.2 จัดประชุมผู้มีส่วนได้เสียเพื่อพิจารณาร่างผลการทบทวนคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ และเครื่องมือในการประเมิน

๓.๒.๑ เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพนั้น ทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ บุคลากร และผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มอาชีพ อาทิ สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า และอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยงาน โดยมีภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยงาน ทั้งนี้ให้มีการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง และมีจำนวนคนเข้าร่วมประชุมทั้งหมด รวมไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

๓.๒.๒ จัดประชุมผู้มีส่วนได้เสียเพื่อทำการทบทวนคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ โดยต้องลงรายละเอียดทุกคุณวุฒิและทุกหน่วยสมรรถนะ ครอบคลุมรายละเอียดทั้ง ๑๘ ข้อ และกระบวนการในการประเมิน ให้มีความทันสมัยสอดคล้องตามสถานการณ์ปัจจุบัน และมีความสมบูรณ์สอดคล้องตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓ ดำเนินการจัดสร้างผลการทบทวนมาตรฐานอาชีพเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย โดยทางจดหมายหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยงาน และรับฟังความคิดเห็นผ่านสื่อ ดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.4 การนำเสนอผลการทบทวน

จัดประชุมนำเสนอผลการทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๘ ระดับ และรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ บุคลากรและผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มอาชีพ อาทิ สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า และอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน (ไม่นับรวมคณะทำงาน และคณะที่ปรึกษา) เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม และการยอมรับของกลุ่มคนในอาชีพ



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.5 การสรุปผลการทบทวน

๓.๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ตามขั้นตอน ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน และดำเนินการบันทึกมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่ได้ทำการทบทวนแล้วลงใน e-Template ตามที่สถาบันกำหนด เพื่อนำเข้าระบบฐานข้อมูลการให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันฯ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.6

๓.๖ ข้อกำหนดอื่น ๆ

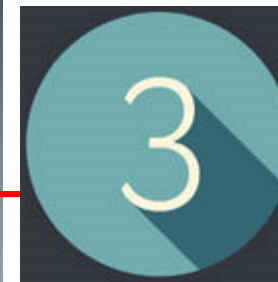
๓.๖.๑ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การจัดสัมมนา จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ เอกสารประกอบ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ยานพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำนิยามศัพท์กำกับไว้ หากมีการใช้ศัพท์เทคนิคเฉพาะในมาตรฐานอาชีพ



ตอบข้อซักถาม





โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและ คุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

3

โครงการที่	กลุ่มอุตสาหกรรม
1	กลุ่มอุตสาหกรรมชีวภาพ - สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน - สาขาวิชาชีพเทคโนโลยีชีวภาพ
2	กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร
3	กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ - สาขาวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและดิจิทัลคอนเทนต์ - สาขาวิชาชีพแมคคาทรอนิกส์ (ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์)
4	กลุ่มอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการพัฒนาระบบคมนาคม - สาขาวิชาชีพระบบราง - สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

การดำเนินโครงการตามกระบวนการของสัญญา



โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๑

: จัดทำแผนการดำเนินงาน (Inception Report)

- แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด
- แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน

(๑๕ วัน)

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานเบื้องต้นฉบับที่ ๑ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วย

ก. แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด

ข. แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน

โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๒

: จัดทำหลักสูตรและคู่มือการฝึกอบรม

- สัมมนาประชาสัมพันธ์โครงการ คัดเลือกอาชีพ และจัดตั้งคณะทำงาน
- จัดทำหลักสูตรและคู่มือการฝึกอบรม และจัดประชุมนำเสนอผลการจัดทำ

(๘๐ วัน)

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ทั้งหมด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.1 การเตรียมการ

๓.๑.๑ จัดประชุมสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมโครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ สร้างความเข้าใจในระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ โดยเชิญหน่วยงานผู้มีส่วนได้เสียในสาขาวิชาชีพ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน บุคลากรผู้ประกอบการอาชีพ และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพ องค์กรที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ เช่น สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้าและอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรวมกันครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน สาขาวิชาชีพละอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓.๑.๒ คัดเลือกอาชีพที่จะจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในสาขาวิชาชีพที่กำหนด รวมกันอย่างน้อย ๑๐ อาชีพ และจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการสาขาวิชาชีพละอย่างน้อย ๓๐ คน โดยต้องประกอบด้วยบุคคลในอาชีพไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.2 จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และคู่มือการฝึกอบรม (Training Manual)

๓.๒.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น หลักสูตรการศึกษา หลักสูตรระยะสั้น สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ทั้งของไทยและสากล ที่มีใช้ในประเทศไทยในปัจจุบัน และสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษา เพื่อให้ได้แนวทางในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของประเทศไทยในสาขาวิชาชีพตามที่กำหนด

๓.๒.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเพื่อจัดทำข้อกำหนดของหลักสูตร (Program Specification) ตามวิธีการและรูปแบบที่สถาบันกำหนด

Terms of Reference: TOR

๓.๒.๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเพื่อจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จำนวนอย่างน้อย ๑๐ หลักสูตร ใน ๑๐ อาชีพ ประกอบด้วย รายละเอียดหลักสูตร (COURSE OUTLINE) รายละเอียดหน่วยการฝึก (MODULE) (ถ้ามี) รายละเอียดหัวข้อวิชา (CONTENT OUTLINE) และคู่มือการฝึกอบรม (Training Manual) ตามวิธีการและรูปแบบที่สถาบันกำหนด

๓.๒.๔ จัดประชุมเสนอผลการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพต่อคณะกรรมการมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพที่กำหนด เพื่อให้พิจารณาเห็นชอบและรับรองหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่จัดทำ อย่างเป็นเอกฉันท์



โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๓

: จัดฝึกอบรมและจัดให้มีการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตร

- จัดการฝึกอบรม

- จัดให้มีการประเมินสมรรถนะบุคคล

(๒๑๐ วัน)

งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๓ และ ๓.๔ ทั้งหมด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.3

๓.๓ จัดการฝึกอบรมบุคลากรในอาชีพในสาขาวิชาชีพที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำประกาศนียบัตรรับรองให้แก่ผู้เข้าฝึกอบรม ตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

TOR ข้อ 3.4

๓.๔ ดำเนินการเพื่อให้มีการจัดประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในข้อ ๓.๓ ทั้งหมด ในคุณวุฒิวิชาชีพที่สอดคล้องกับการฝึกอบรม โดยองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพของสถาบัน



โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

งวด

๔

: สรุปผลการดำเนินงานและแถลงข่าว

- เสนอแนะหน่วยงาน ประชุมสัมมนาสรุปผลการดำเนินโครงการ
- จัดกิจกรรมแถลงข่าว ลงสื่อออนไลน์ และจัดทำรายงาน

(๒๔๐ วัน)

งวดที่ ๔ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบรรจุลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้ว โดยในรายงานต้องประกอบด้วยรายละเอียดและหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๕ – ๓.๘ ทั้งนี้ในรายงานฉบับสมบูรณ์ในแต่ละชุดประกอบด้วย

- ก. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม TOR ทั้งหมด
- ข. เอกสารหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
- ค. คู่มือการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

* หมายเหตุ ในการส่งมอบรายงานในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) ให้บันทึกข้อมูลที่เป็นทั้งไฟล์เอกสาร **Word (.docx)** และ ไฟล์เอกสารอ่านอย่างเดียวสกุล **PDF (.pdf)** และสำหรับเอกสารในรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน หรือนับถัดจากวันที่สถาบันได้ขยายระยะเวลาให้ในแต่ละงวดงานเมื่อมีความจำเป็น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย (ถ้ามี)

Terms of Reference: TOR



TOR ข้อ 3.5

๓.๕ เสนอแนะชื่อหน่วยงานที่เห็นว่ามีความสามารถในการ
จัดหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิ
วิชาชีพที่จัดทำต่อสถาบัน สาขาวิชาชีพละอย่างน้อย ๑ หน่วยงาน

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.6

๓.๖ จัดประชุมสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ โดยเชิญหน่วยงานผู้มีส่วนได้เสียในสาขาวิชาชีพ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน บุคลากรผู้ประกอบการอาชีพ และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพ องค์กรที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพ เช่น สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้าและอื่น ๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรวมกัน ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน สาขาวิชาชีพละอย่างน้อย ๑ ครั้ง



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.7

๓.๗ สรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงผลการดำเนินโครงการทางสื่อช่องทางต่างๆ ที่พิจารณา การเข้าถึงและรับรู้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมกลุ่มอาชีพในสาขาวิชาชีพนั้นๆ โดยให้จัดกิจกรรมและ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้

ก. จัดกิจกรรมแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง โดยจะต้องเชิญสื่อต่างๆ เข้าร่วมอย่างน้อย ๓ สื่อ ได้แก่ สื่อโทรทัศน์ และ สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น และต้องมีคนในสาขา วิชาชีพเข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าว สาขาวิชาชีพละอย่างน้อย ๒๐ คน

ข. สื่อออนไลน์อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เป็นต้น โดยต้องลง ข้อมูลการแถลงข่าวและข้อมูลการดำเนินโครงการ

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.8

๓.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ตามขั้นตอนขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน เอกสารหลักสูตรฝึกอบรมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ คู่มือการฝึกอบรม พร้อมทั้งนำเข้าระบบฐานข้อมูลการให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันให้แล้วเสร็จ



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 3.9 ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๙.๑ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนา จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ เอกสารประกอบ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ยานพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๙.๒ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมหลักฐานหรือแสดงข้อมูลในการดำเนินการประสานงานกับผู้ประกอบการ บุคลากรในสาขาวิชาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และบุคคลโดยทั่วไป ในการเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ในโครงการยกระดับสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐาน อาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ ในทุกขั้นตอน

๓.๙.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำนิยามศัพท์กำกับไว้ หากมีการใช้ศัพท์เทคนิคเฉพาะในหลักสูตรฝึกอบรม สมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และคู่มือการฝึกอบรม



ตอบข้อซักถาม



อัตราราคาที่ยุติธรรมและเหมาะสม (ราคากลาง) ในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำและทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

ค่าใช้จ่ายบุคลากร



ที่	รายการ	หน่วย	อัตรา (บาท/คน/เดือน)	อ้างอิง
๑	ผู้จัดการโครงการ	คน	๒๕,๐๐๐	(ก)
๒	รองผู้จัดการโครงการ/ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ	คน	๑๕,๐๐๐	(ข)
๓	นักวิจัยสายงาน/ผู้ช่วยนักวิจัยโครงการ	คน	๑๕,๐๐๐	
๔	เลขานุการโครงการ	คน	๑๕,๐๐๐	
๕	ผู้ประสานงานโครงการ	คน	๑๓,๐๐๐	(ค)

อัตราราคาที่ยุติธรรมและเหมาะสม (ราคากลาง)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วย	อัตรา(บาท)	อ้างอิง
๑	ค่าประชาสัมพันธ์ (ตาม TOR ข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๗)	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐		(ง)
๒	ค่าศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง (ตาม TOR ข้อ ๓.๑.๓)	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐		(ข)
๓	ค่าจัดการสัมมนาเพื่อเชิญเข้าร่วมการจัดทำมาตรฐานอาชีพ (ตาม TOR ข้อ ๓.๑.๒)			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๔	ค่าจัดการสัมมนานำเสนอข้อมูล (ตาม TOR ข้อ ๓.๒)			
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ	คน/ครั้ง	๒,๕๐๐	(ฉ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๕	ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนภาพหน้าทำงานและหน่วยสมรรถนะ			
	- ค่าตอบแทนคณะทำงาน	คน/ครั้ง	๒,๐๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๖	ค่าจัดประชุมเสนอผลงานจัดทำมาตรฐานอาชีพต่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ			
	- ค่าเบี้ยประชุมรับรองมาตรฐานอาชีพ	คน/ครั้ง	๒,๕๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	(จ)

ที่	รายการ	หน่วย	อัตรา(บาท)	อ้างอิง
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๗	ค่าจัดสัมมนาประชาพิเคราะห์มาตรฐานอาชีพ.๔)			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๘	ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะ			
	- ค่าตอบแทนคณะทำงาน	คน/ครั้ง	๒,๐๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๙	ค่าจัดทำสอบข้อเขียนทดสอบความรู้ให้ครอบคลุมทุกเกณฑ์การปฏิบัติงาน			
	- ค่าจัดทำข้อสอบข้อเขียนทดสอบความรู้	ข้อ	๒๐๐	(ข)
๑๐	ค่าประเมินคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน/ข้อสอบ (ตาม TOR ข้อ ๓.๔.๔)			
	- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน/ข้อสอบ	คน	๓๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐	(ณ)
๑๑	ค่าทดลองประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ			
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สอบ	คน	๒,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ (ตามความเหมาะสม)	(ญ)
	- ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการประเมิน	คน	๕๐๐ - ๒,๐๐๐ (ตามความเหมาะสม)	(จ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
	- ค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการทดสอบ	ครั้ง	ตามความเหมาะสม	(ง)
๑๒	ค่าจัดประชุมนำเสนอสรุปกระบวนการประเมินต่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ			
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ	คน/ครั้ง	๒,๕๐๐	(ฉ)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน/ครั้ง	๑๐๐	(จ)
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน/ครั้ง	๓๕๐	
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	ชุด	๒๐๐	(ง)
๑๓	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			
	- ค่าเดินทาง (สำหรับคณะทำงาน/คณะรับรอง กรณีต่างจังหวัด)	คน	ตามความเหมาะสม	(ฎ)
	- ค่าห้องพัก (สำหรับคณะทำงาน/คณะรับรอง กรณีต่างจังหวัด)	คน/คืน	๒,๐๐๐	(ฎ)
	- ค่าเช่าสถานที่	ครั้ง	ตามความเหมาะสม	(ง)

อัตราราคาที่ยุติธรรมและเหมาะสม (ราคากลาง)

ที่	รายการ	หน่วย	อัตรา(บาท)	อ้างอิง
	- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	ไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณทั้งโครงการ		(ฐ)
	- ค่าบริการวิชาการ/ค่าบริการนิติบุคคล	ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณทั้งโครงการ		(ท)

อ้างอิง

- (ก) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง โครงสร้างอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน ปี พ.ศ.๒๕๕๘ เทียบเคียงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (เฉลี่ยจากบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำและขั้นสูง ที่ภาระงานประมาณร้อยละ ๓๐)
- (ข) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง โครงสร้างอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน ปี พ.ศ.๒๕๕๘ เทียบเคียงตำแหน่งนักวิชาการ ระดับชำนาญการ (เฉลี่ยจากบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำและขั้นสูง ที่ภาระงานประมาณร้อยละ ๕๐)
- (ค) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง โครงสร้างอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน ปี พ.ศ.๒๕๕๘ เทียบเคียงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ (บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำ ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา)
- (ง) ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การประชุม ค่ารับรอง ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ผอ.สถาบัน อนุมัติตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด)
- (จ) ข้อมูลจากการดำเนินโครงการในปี ๕๗-๖๑ โดยไม่เกินกว่า ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การประชุม ค่ารับรอง ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ.๒๕๕๙
- (ฉ) ข้อมูลจากการดำเนินโครงการในปี ๕๗-๖๑ โดยไม่เกินกว่า ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยเบี้ยประชุม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และที่ปรึกษาคณะกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖
- (ช) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานงบประมาณ เทียบเคียงค่าแปลเอกสาร (เฉลี่ยค่าแปลจากภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่นเป็นภาษาไทย รวมประมาณ ๒๐๐ หน้า)
- (ซ) ข้อบังคับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ พ.ศ.๒๕๕๕
- (ณ) ข้อมูลจากการดำเนินโครงการในปี ๕๗-๖๑ โดยไม่เกินกว่า หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา สำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง (เทียบเคียงที่ปรึกษากลุ่มวิจัย วุฒิปริญญาโท เฉลี่ยจากประสบการณ์ ๕ - ๑๕ ปี เหม่าจ่าย ๑ เดือน)
- (ญ) ข้อมูลจากการดำเนินโครงการในปี ๕๗-๖๑ เป็นไปตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สอบ พ.ศ.๒๕๖๐
- (ฎ) ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ.๒๕๕๙

- (ฏ) ข้อมูลจากการดำเนินโครงการในปี ๕๗-๖๑ โดยไม่เกินกว่า ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ.๒๕๕๙ (ใช้อัตราคณะอนุกรรมการ/ผู้ทรงคุณวุฒิ)
- (ฐ) แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด
- (ฑ) เอกสารข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานที่ขึ้นข้อเสนอโครงการ

หมายเหตุ

๑. เป็นการกำหนดค่าใช้จ่ายขั้นสูงสุดไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ เพื่อให้ค่าใช้จ่ายในการจัดทำมาตรฐานอาชีพทุกอาชีพอยู่ในอัตราที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
๒. บุคลากรในโครงการอาจไม่ต้องมีครบทุกตำแหน่ง และในแต่ละตำแหน่งอาจมีมากกว่า ๑ คนขึ้นอยู่กับความจำเป็น ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
๓. ค่าใช้จ่ายบางรายการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ค่าวัสดุสิ้นเปลืองฯ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้จ่ายตามความเหมาะสมกับความยากง่าย ชนิด จำนวน หรืออื่น ๆ
๔. ในกรณีมีค่าบริการวิชาการ/ค่าบริการนิติบุคคล ต้องแนบบเอกสารระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา
๕. การจัดทำราคากลางให้กำหนดใช้งบประมาณถ้วนเฉลี่ยจ่ายทั้งโครงการ



โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัล คอนเทนต์เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคคลตาม มาตรฐานอาชีพ

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์



โครงการที่	สาขาวิชาชีพ / อาชีพ
กลุ่ม 1	กลุ่มท่องเที่ยวและบริการ จำนวน 11 อาชีพ 29 คุณวุฒิ - สาขาวิชาชีพบริการสุขภาพ อาชีพผู้ดูแลเด็ก อาชีพพนักงานให้การดูแล อาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ - สาขาวิชาชีพอนุรักษ์งานพื้นบ้านและศิลปหัตถกรรม กลุ่มเครื่องปั้นดินเผา - สาขาวิชาชีพธุรกิจดนตรี สาขาเทคโนโลยีระบบแสงและเสียง (ด้านระบบเสียง) - สาขาวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรม ภัตตาคารและร้านอาหาร อาชีพผู้ประกอบอาหารริมบาทวิถี - สาขาวิชาชีพธุรกิจจอสั่งหาริมทรัพย์ สาขานายหน้าอสังหาริมทรัพย์
กลุ่ม 2	กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตและสิ่งแวดล้อม จำนวน 16 อาชีพ 46 คุณวุฒิ - สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย สาขาการจัดการของเสียชุมชน - สาขาวิชาชีพรถไฟความเร็วสูงและระบบราง - สาขาวิชาชีพแมคคาทรอนิกส์ สาขาคลัสเตอร์หุ่นยนต์ - สาขาวิชาชีพบริการยานยนต์ - สาขาวิชาชีพไฟฟ้า อาชีพช่างซ่อมสมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต

การดำเนินโครงการตามกระบวนการของสัญญา

งวด

๑

: วิเคราะห์รายละเอียดมาตรฐานอาชีพ

- เสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่กำหนด
- จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญและจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์มาตรฐานอาชีพ

(๖๐ วัน)

งวด

๒

: ออกแบบและจัดทำชุดฝึก

- กำหนดขอบเขตการฝึกอบรม และออกแบบเครื่องมือประเมินความรู้
- ออกแบบสื่อการเรียนรู้

(๑๘๐ วัน)

งวด

๓

: จัดทำสื่อวีดิทัศน์

- ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิทัศน์
- ผลิตสื่อวีดิทัศน์

(๒๔๐ วัน)

โครงการพัฒนาลือการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์

งวด

๑

: วิเคราะห์รายละเอียดมาตรฐานอาชีพ

- เสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่กำหนด

- จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญและจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์มาตรฐานอาชีพ

(๖๐ วัน)

งวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ โดยรายงานประกอบด้วย

๑) รายงานผลความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

๒) รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ ตามแบบวิเคราะห์รายละเอียดชุดฝึกอบรมตามมาตรฐาน

อาชีพ ครอบคลุมคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพตาม TOR ข้อ ๖.๑ ทั้งหมด

ทั้งหมดจัดทำเป็นรูปเล่มและบรรจุข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูลชนิดดีวีดี (DVD) จำนวน 5 ชุด

พร้อมปกและกล่องมีความคงทน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ

๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.1

เสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่สถาบันกำหนด ไม่น้อยกว่าสาขาวิชาชีพละ 5 ท่าน เพื่อศึกษาและวิเคราะห์คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการออกแบบและจัดทำสื่อผสมผสานในชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ (Training Packages) สำหรับระบบฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Training) ที่แสดงเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียดในสาขาวิชาชีพที่สถาบันกำหนด



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.2

จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพตามที่สถาบันกำหนดเพื่อศึกษารายละเอียดคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพตาม TOR ข้อ 6.1 ซึ่งภายในประกอบไปด้วย หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge) หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide) ขอบเขต (Range Statement) และแนวทางการประเมิน (Assessment Guidance) พร้อมจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ โดยจัดทำตามแบบวิเคราะห์รายละเอียดชุดฝึกอบรบตามมาตรฐานอาชีพ (เอกสารแนบที่ 1) สำหรับนำไปจัดทำชุดฝึกอบรบตามมาตรฐานอาชีพและขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่ต้องมีรายละเอียดเพียงพอสำหรับเตรียมจัดทำเป็นสื่อผสมผสาน (Multimedia) ในรูปของสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำขึ้นแสดงบนระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับระบบฝึกอบรบอิเล็กทรอนิกส์

โครงการพัฒนาลือการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์

งวด

๒

: ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

- จัดประชุมคณะทำงาน ทบทวนตามกรอบคุณวุฒิ ๘ ระดับ
- ทบทวนเนื้อหาและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ

(๑๘๐ วัน)

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ และผลงานตาม TOR ข้อ 6.3 ทั้งหมด โดยผลงานที่ต้องนำเสนอประกอบด้วย

- ๑) แบบแผนชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ
- ๒) แบบแผนมอดูลการฝึกอบรม
- ๓) สื่อการเรียนรู้ของทุกมอดูลการฝึกอบรม
- ๔) รายงานผลความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- ๕) รายงานนำเสนอการออกแบบสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ตาม TOR ข้อ

6.3.1 ในรูปแบบสตอรี่บอร์ด (Story Board)

ทั้งหมดบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูลชนิดดีวีดี (DVD) จำนวน ๕ ชุด พร้อมปกและกล่องมีความคงทน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.3 ออกแบบและจัดทำชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ โดยดำเนินการดังนี้

๖.๓.๑ ถอดเนื้อหาและกำหนดขอบเขตชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ที่ประกอบด้วยจำนวน
มอดูล (Module) ฝึกอบรมที่เหมาะสม โดยต้องครอบคลุมรายละเอียดในคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐาน
อาชีพ ตามข้อ ๖.๑

๖.๓.๒ ถอดเนื้อหาคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ เพื่อกำหนดขอบเขตรายละเอียด ของ
ชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ประกอบด้วย

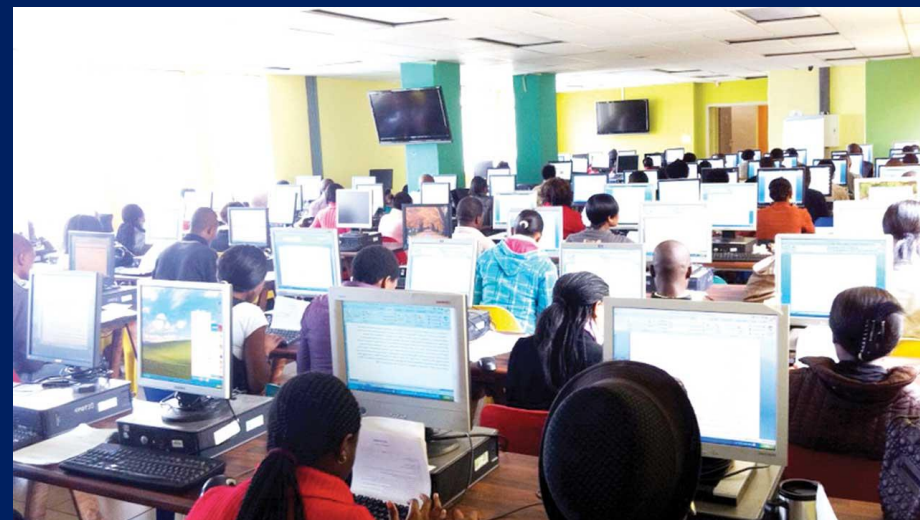
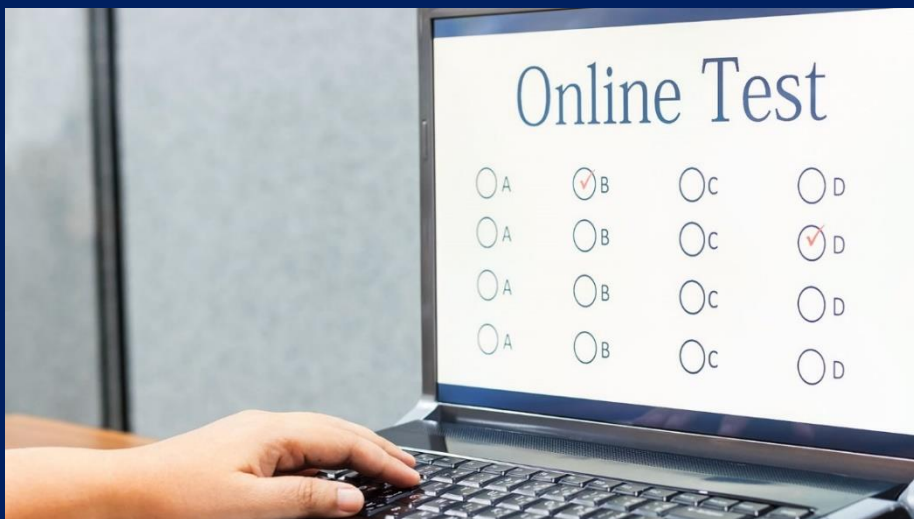
- 1) แบบแผนชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ
- 2) แบบแผนมอดูลการฝึกอบรม

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.3

6.3.3 ออกแบบเครื่องมือประเมินความรู้ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้พร้อมกำหนดเกณฑ์การผ่านเป็นข้อสอบเชิงปรนัยที่ใช้ประเมินตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในทุกมอดูลการฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วย

- 1) ข้อสอบก่อนเรียนรู้ตามมอดูลการฝึกอบรม (Pre – test) ไม่น้อยกว่า 5 ข้อ พร้อมเฉลย
- 2) ข้อสอบหลังเรียนรู้ตามมอดูลการฝึกอบรม (Post – test) ไม่น้อยกว่า 5 ข้อ พร้อมเฉลย



Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.3

6.3.4 ออกแบบสื่อการเรียนรู้ของทุกมอดูลการฝึกอบรม ที่มีความสัมพันธ์ เหมาะสม และครอบคลุมเนื้อหาของสาระการเรียนรู้ทั้งหมดในแต่ละมอดูลการฝึกอบรม โดยออกแบบให้ทันสมัย กระตุ้นความสนใจ เรียงลำดับการเรียนรู้ต่อเนื่อง (Linear progression) จากพื้นฐานที่ง่ายไปยาก ที่ผู้เรียนสามารถเข้าใจและบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด ซึ่งประกอบไปด้วย

- 1) สื่อสไลด์อิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสื่อผสมผสาน (Multimedia) มีข้อความ (Text) ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว (Picture/Animation)
- 2) สื่อวีดิทัศน์นำเสนอ (VDO Presentation) สำหรับนำเสนอเนื้อหาในแต่ละมอดูลการฝึกอบรม ความยาวของสื่อวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 10 นาที ต่อมอดูลการฝึกอบรม โดยสื่อวีดิทัศน์ต้องมีเสียงบรรยายเป็นภาษาไทยและมีคำบรรยายภาษาไทยให้ผู้เรียนอ่าน
- 3) สื่อการเรียนรู้อื่นๆ ในรูปแบบของ html หรือ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น PDF file

โครงการพัฒนาลือการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์

งวด

๓

: รับฟังความคิดเห็นและสรุปผลการทบทวน

- จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดส่งผลการทบทวนไปยังหน่วยงาน ๓๐ หน่วยงาน
- รับฟังผ่านสื่อดิจิทัล และจัดประชุมเสนอสรุปผลการทบทวน
- จัดทำรายงาน และบันทึกผลในระบบฐานข้อมูล

(๒๔๐ วัน)

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๔๐ วัน วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผลงานสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตาม TOR ข้อ ๖.๔ – ๖.๕ และงานส่วนที่เหลือทั้งหมด ที่สามารถแสดงบนระบบอินเทอร์เน็ต ผ่านแพลตฟอร์ม (Platforms) ตามที่สถาบันกำหนด

ทั้งหมดบรรจุไฟล์วีดิทัศน์ลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๕ ชุด พร้อมปกและกล่องสวยงาม มีความคงทน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน หรือนับถัดจากวันที่สถาบันได้ขยายระยะเวลาให้ในแต่ละงวดงานเมื่อมีความจำเป็น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย (ถ้ามี)

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.4 ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ของคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพตามข้อ ๖.๑ ทั้งหมด โดยดำเนินการดังนี้

๖.๔.๑ ออกแบบหรือกำหนดลักษณะรูปแบบ (Theme) โครงสร้างเนื้อหา ลำดับการนำเสนอ ตลอดจนข้อความบทบรรยายต่าง ๆ ที่แสดงในสื่อวีดิทัศน์เกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพตั้งแต่เริ่มต้นไปจนถึงสิ้นสุดกระบวนการประเมิน และได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ โดยวีดิทัศน์ต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือผลการทำงานที่ดีของผู้ที่ผ่านการประเมิน ให้สื่อสารเข้าใจง่าย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๖.๔.๒ ผลิตสื่อวีดิทัศน์ เรียบเรียงบทบรรยายภาษาไทย (Script Arrangement) จัดหาเสียงผู้บรรยาย จัดหาคัดเลือกภาพนิ่ง ทำภาพเคลื่อนไหว ภาพคอมพิวเตอร์กราฟิก ตัดต่อเนื้อหา เพื่อประกอบการจัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์อย่างเหมาะสมด้วยระบบดิจิทัล

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.5 การจัดทำและผลิตสื่อตามรายละเอียดของข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ทั้งหมด โดยสื่อผสมผสาน (Multimedia) แต่ละประเภทมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๖.๕.๑ สื่อประเภทวิดีโอ ต้องมีความคมชัดถูกบันทึกในรูปแบบไฟล์นามสกุล MPEG-4 (*.mp4) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการนำไปใช้งานในการนำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต โดยสื่อวิดีโอต้องมีเสียงบรรยายเป็นภาษาไทยและมีคำบรรยายภาษาไทยให้ผู้เรียนอ่าน

๖.๕.๒ สื่อประเภทภาพนิ่ง จะต้องมีความละเอียดภาพอย่างน้อย ๑๕๐ PPI (Pixel per Inch) หรือขนาดเหมาะสมกับเนื้อหา และ จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบไฟล์นามสกุล JPEG (*.JPG) หรือ PNG (*.PNG)

๖.๕.๓ สื่อประเภทภาพเคลื่อนไหว อาทิ Clip Arts หรือ GIF Animation จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบไฟล์นามสกุล GIF (*.GIF)

๖.๕.๔ สื่อประเภทข้อความ (TEXT) จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบที่สามารถแสดงอักขระภาษาไทยได้ชัดเจน

๖.๕.๕ สื่อประเภทเสียง จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบ MPEG-3 (*.mp3) หรือ AAC (*.AAC)

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๖.๑ ในการส่งมอบงานผลงานตาม TOR ข้อ 6.2 6.3 และ 6.4 ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ จึงจะนำส่งมอบผลงานนั้นต่อสถาบันได้

๖.๖.๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การจัดประชุม จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๖.๖.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการเชิญ ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ หรือผู้แทนจากองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อดำเนินการในทุกขั้นตอนของโครงการ

๖.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องใช้ซอฟต์แวร์ในการผลิตสื่อตามข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อส่งมอบผลงานนั้นต่อสถาบัน

Terms of Reference: TOR

TOR ข้อ 6.6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๖.๕ ผู้รับจ้างสามารถทดลองระบบ โดยการนำเนื้อหาหรือผลผลิตตามข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ทดลองใช้งานในรูปแบบ Cloud บนแพลตฟอร์ม iTunes University หรือ Google Education ได้หากจำเป็น

๖.๖.๖ ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่ สถาบันฯ มอบหมายให้ ดำเนินการร่วมกับผู้เสนองาน เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกันตลอดระยะเวลาของโครงการ

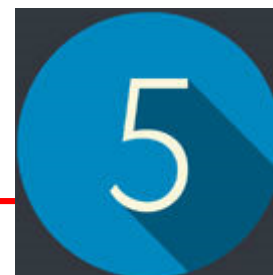
๖.๖.๗ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงาน ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการ แก้ไขปรับปรุงผลงานตามที่ สถาบันฯ กำหนด

๖.๖.๘ หากมีความจำเป็น สถาบันฯ สามารถขอปรับเปลี่ยนบางกิจกรรมได้เพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์และเพิ่มประสิทธิภาพของงาน โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้เสนองานในด้านความเหมาะสมของ งบประมาณและระยะเวลา



ตอบข้อซักถาม





แผนการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน

แผนการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน

ลำดับ	โครงการ	สาขาวิชาชีพ	กำหนดยื่น ข้อเสนอ
1	โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อการ พัฒนากำลังคนรองรับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน สาขางานระบบผลิตไฟฟ้า	สัปดาห์ที่สอง ต.ค. 62
2		สาขาวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย ระยะที่ 2	3 ต.ค. 62
3		สาขาวิชาชีพก่อสร้าง ระยะที่ 2	2 ต.ค. 62
4		สาขาวิชาชีพบริการสุขภาพ อาชีพช่างวัดสายตาประกอบแว่น	สัปดาห์ที่สอง ต.ค. 62
5		สาขาวิชาชีพธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE)	สัปดาห์ที่สอง ต.ค. 62

แผนการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน

ลำดับ	โครงการ	สาขาวิชาชีพ	กำหนดยื่น ข้อเสนอ
1	โครงการทบทวนมาตรฐาน อาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อ การพัฒนากำลังคนรองรับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	สาขาวิชาชีพการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม สาขาอุตสาหกรรม อาหาร และสาขาการแปรรูปนม	สัปดาห์แรก พ.ย. 62
2		สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ ระยะที่ 2	สัปดาห์แรก พ.ย. 62
3		สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย สาขาการจัดการของ เสียอุตสาหกรรม สาขาวิชาชีพการผังเมือง	สัปดาห์แรก พ.ย. 62
4		สาขาวิชาชีพการบิน สาขางานเทคนิค อาชีพช่างซ่อมอากาศยาน	สัปดาห์แรก พ.ย. 62

แผนการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน

ลำดับ	โครงการ	กลุ่มอุตสาหกรรม	สาขาวิชาชีพ	กำหนดยื่น ข้อเสนอ
1	โครงการยกระดับ สมรรถนะบุคคลตาม มาตรฐานอาชีพและ คุณวุฒิวิชาชีพ	กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์	- เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารและดิจิทัลคอนเทนต์ - แมคคาทรอนิกส์	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62
2		กลุ่มอุตสาหกรรมชีวภาพ	- เทคโนโลยีชีวภาพ - พลังงานและพลังงานทดแทน	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62
3		กลุ่มอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการ พัฒนาระบบคมนาคม	- การบิน - รถไฟความเร็วสูงและระบบราง	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62
4		กลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทาง การแพทย์ครบวงจร	- เทคโนโลยีชีวการแพทย์ - บริการสุขภาพ	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62

แผนการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบัน

ลำดับ	โครงการ	กลุ่มวิชาชีพ	กำหนดยื่น ข้อเสนอ
1	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และ ดิจิทัลคอนเทนต์ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพในการเข้าสู่ระบบคุณวุฒิ วิชาชีพ	กลุ่มท่องเที่ยวและบริการ	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62
2		กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตและสิ่งแวดล้อม	สัปดาห์ที่สอง พ.ย. 62



THANK YOU

**สคช. เชี่ยวชาญ
สถานสร้างมาตรฐานอาชีพ**

