



แนวทางการอบรมมาตรฐาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (EXAMINER) ปี 2565

โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) ขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

ส่วนงานประกันคุณภาพ
สำนักขับเคลื่อนการกิจพิเศษ

หลักสูตรการอบรมมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ

หลักสูตร

E - Training

E-training.tpqi.go.th

TPQI - NET

1

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี)"

2

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบในการเทียบโอนประสบการณ์การทำงาน เพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (RESK Examiner)"

1

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ตามมาตรฐานอาชีพ)"

3

หลักสูตร "การต่ออายุเจ้าหน้าที่สอบ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ภาคทฤษฎี)"

1

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี)"

2

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบในการเทียบโอนประสบการณ์การทำงาน เพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (RESK Examiner)"

3

หลักสูตร "การต่ออายุเจ้าหน้าที่สอบ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ภาคทฤษฎี)"

E-Training

CERTIFICATE

1

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี)"

2

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบในการเทียบโอนประสบการณ์การทำงาน เพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (RESK Examiner)"

สมัคร

เปิดสอบ

1

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ตามมาตรฐานอาชีพ)"

E-Training

CERTIFICATE

3

หลักสูตร "การต่ออายุเจ้าหน้าที่สอบ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ภาคทฤษฎี)"

กระบวนการอบรมมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ

1

องค์กรรับรองฯ

ส่ง รายชื่อเจ้าหน้าที่สอบ
ภายใน 30 วัน หลังได้รับ
หนังสือรับรององค์กรฯ
(ข้อบังคับฯพ.ศ.2561) +
ผู้เชี่ยวชาญลงนาม



รค

2



E - Training

หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ (ภาคทฤษฎี)" และ
หลักสูตร "มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบในการเทียบโอนประสบการณ์
การทำงาน เพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (RESK Examiner)"

**** ประกาศนียบัตรจาก E-Training มีอายุ 1 ปี นับจากการอบรม ****

3



องค์กรรับรองฯ / เจ้าหน้าที่สอบ

ยื่นคำขอ (สมัคร)



TPQI - NET

เจ้าหน้าที่สอบรายชื่อเพิ่มเติม

ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาเพิ่มเติม

- ใบยื่นคำขอที่ลงนามโดยผู้เชี่ยวชาญ
- ประกาศนียบัตรจาก E-Training
- เอกสารรักษาความลับ / ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

4



องค์กรรับรองฯ

ส่งหนังสือแจ้ง สคช. และ
เปิดรอบการอบรม ส่วนมาตรฐานอาชีพ
และเครื่องมือประเมินสมรรถนะ



TPQI - NET

5



ภาพ

ดำเนินการจัดการอบรม ส่วนมาตรฐาน
อาชีพและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ

6



องค์กรรับรองฯ

ปิดการอบรมส่วนมาตรฐานอาชีพและ
เครื่องมือประเมินสมรรถนะ



TPQI - NET

7



ภาพ

ตรวจสอบ / ขออนุมัติ / จัดส่ง
ประกาศนียบัตร+บัตรเจ้าหน้าที่สอบ
เดือนละ 1 ครั้ง



องค์กรรับรองฯ

กระบวนการอบรมต่ออายุตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ

ยื่นคำขอต่ออายุล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนบัตร/ประกาศนียบัตรฯ หมดอายุ

1



E - Training

หลักสูตร “การต่ออายุเจ้าหน้าที่สอบ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบ ขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ภาคทฤษฎี)”

**** ประกาศนียบัตรจาก E-Training มีอายุ 1 ปี นับจากการอบรม ****

2



องค์กรรับรองฯ / เจ้าหน้าที่สอบ

ยื่นคำขอต่ออายุ



TPQI - NET

- ใบยื่นคำขอต่ออายุ
- ประกาศนียบัตรจาก E-Training
- เอกสารรักษาความลับ / ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

3



องค์กรรับรองฯ

ส่งหนังสือแจ้ง สคช. (กรณีมีเปลี่ยนแปลง) ทั้งนี้ต้องทำการเปิดรอบการอบรม ส่วนมาตรฐานอาชีพและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ ทุกครั้ง



TPQI - NET

4



ภาพ

ดำเนินการจัดการอบรม ส่วนมาตรฐานอาชีพและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ (กรณีมีเปลี่ยนแปลง)

5



องค์กรรับรองฯ

ปิดการอบรมส่วนมาตรฐานอาชีพและเครื่องมือประเมินสมรรถนะ



TPQI - NET

6



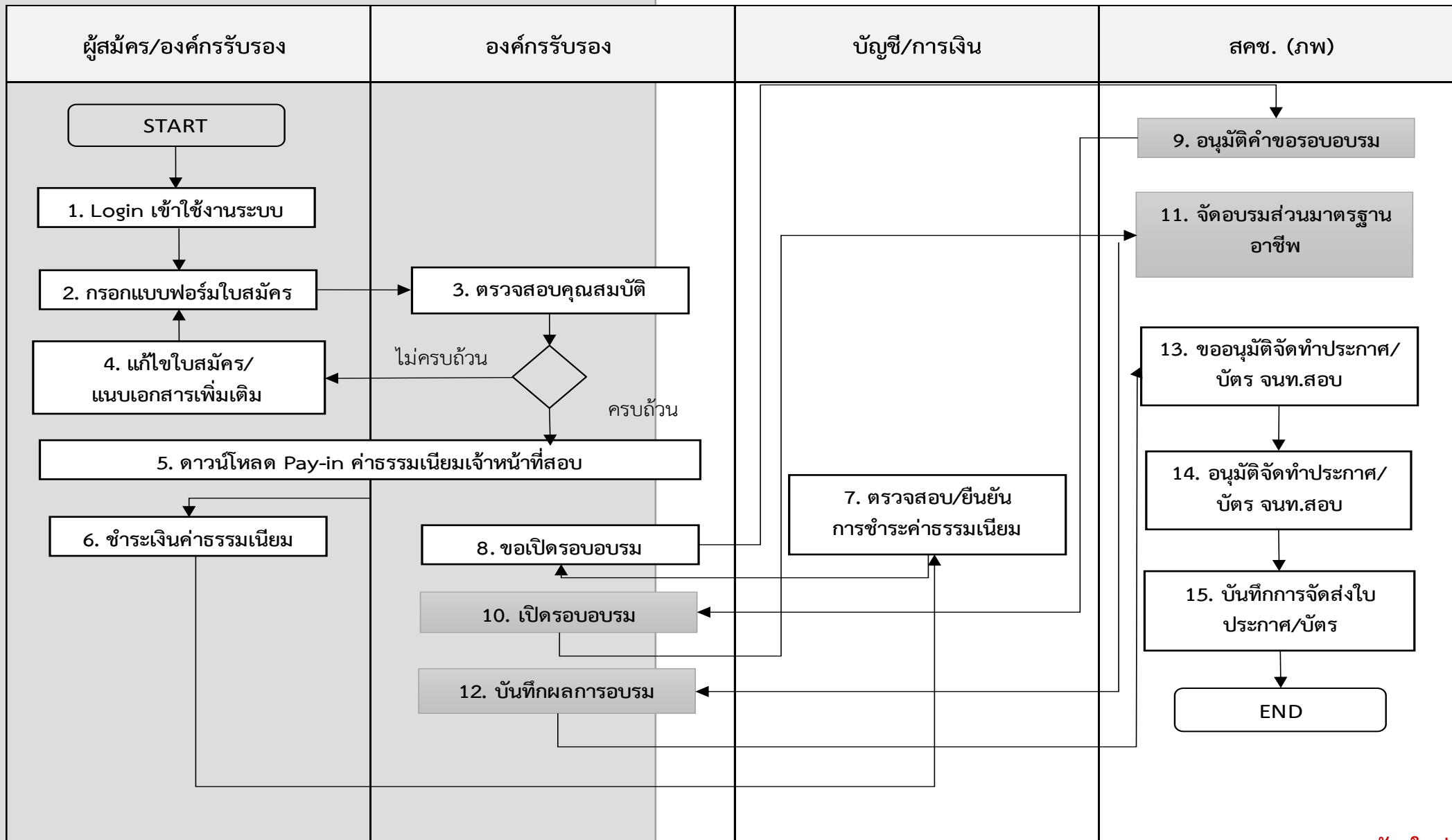
ภาพ

ตรวจสอบ / ขออนุมัติ / จัดส่งประกาศนียบัตร+บัตรเจ้าหน้าที่สอบ
เดือนละ 1 ครั้ง

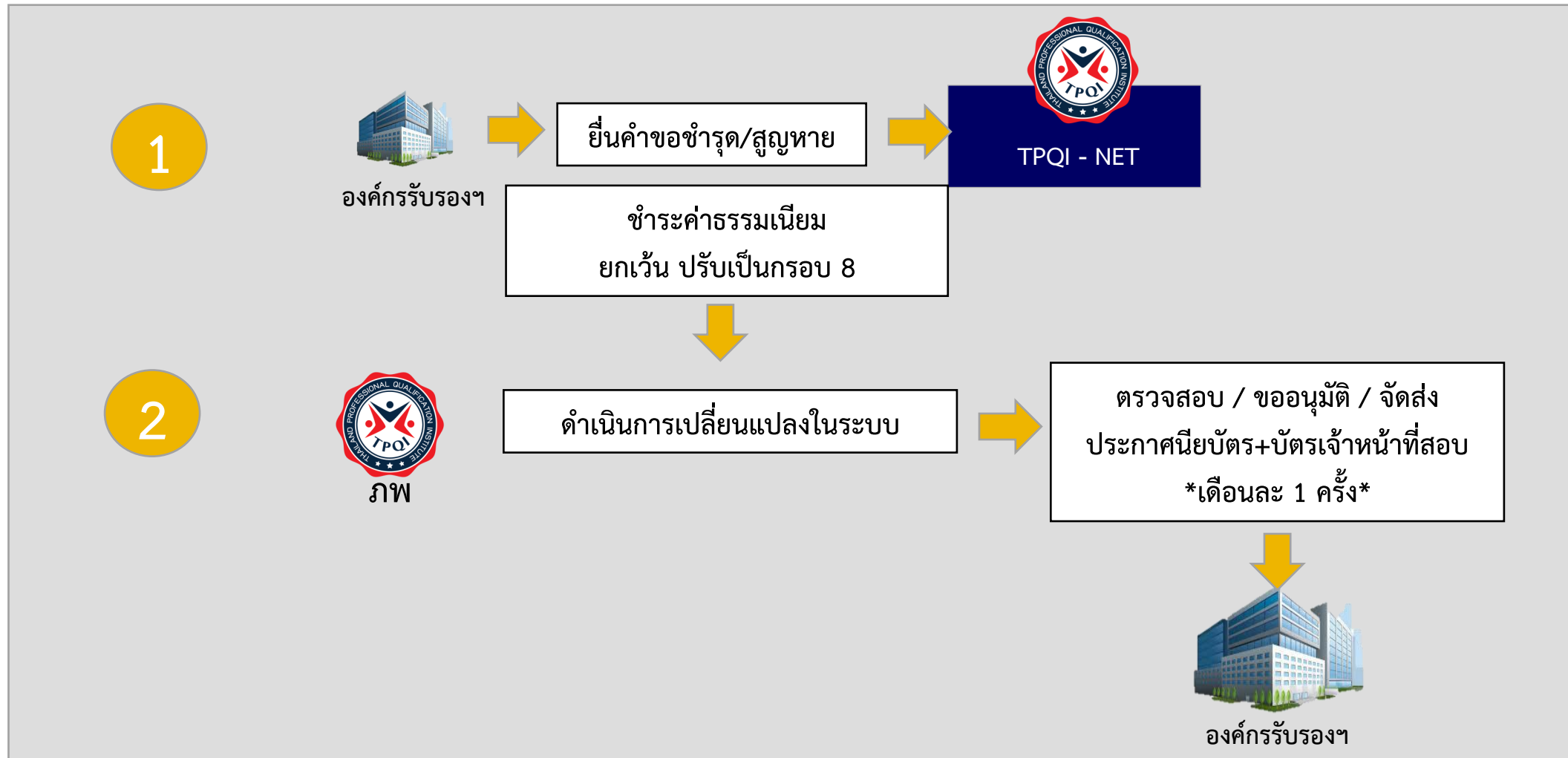


องค์กรรับรองฯ

ขั้นตอนการเป็นเจ้าหน้าที่ที่สอบในระบบ TPQI – NET



กระบวนการขอแก้ไข ประกาศนียบัตร/บัตรเจ้าหน้าที่สอบ ชำรุด สูญหาย
ขยายกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ 8 ระดับ หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ

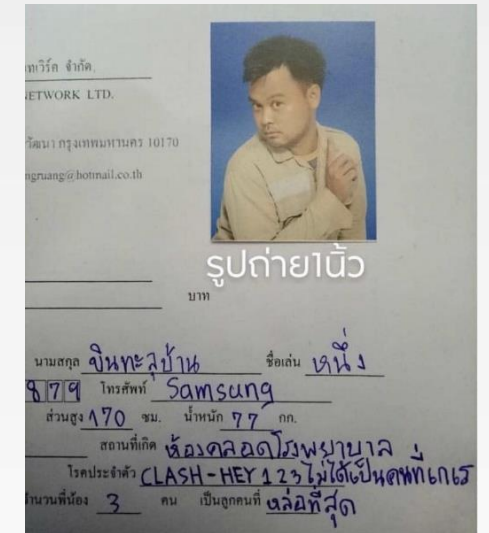


ตัวอย่างการแนบหลักฐาน

6.เอกสารแนบหลักฐาน

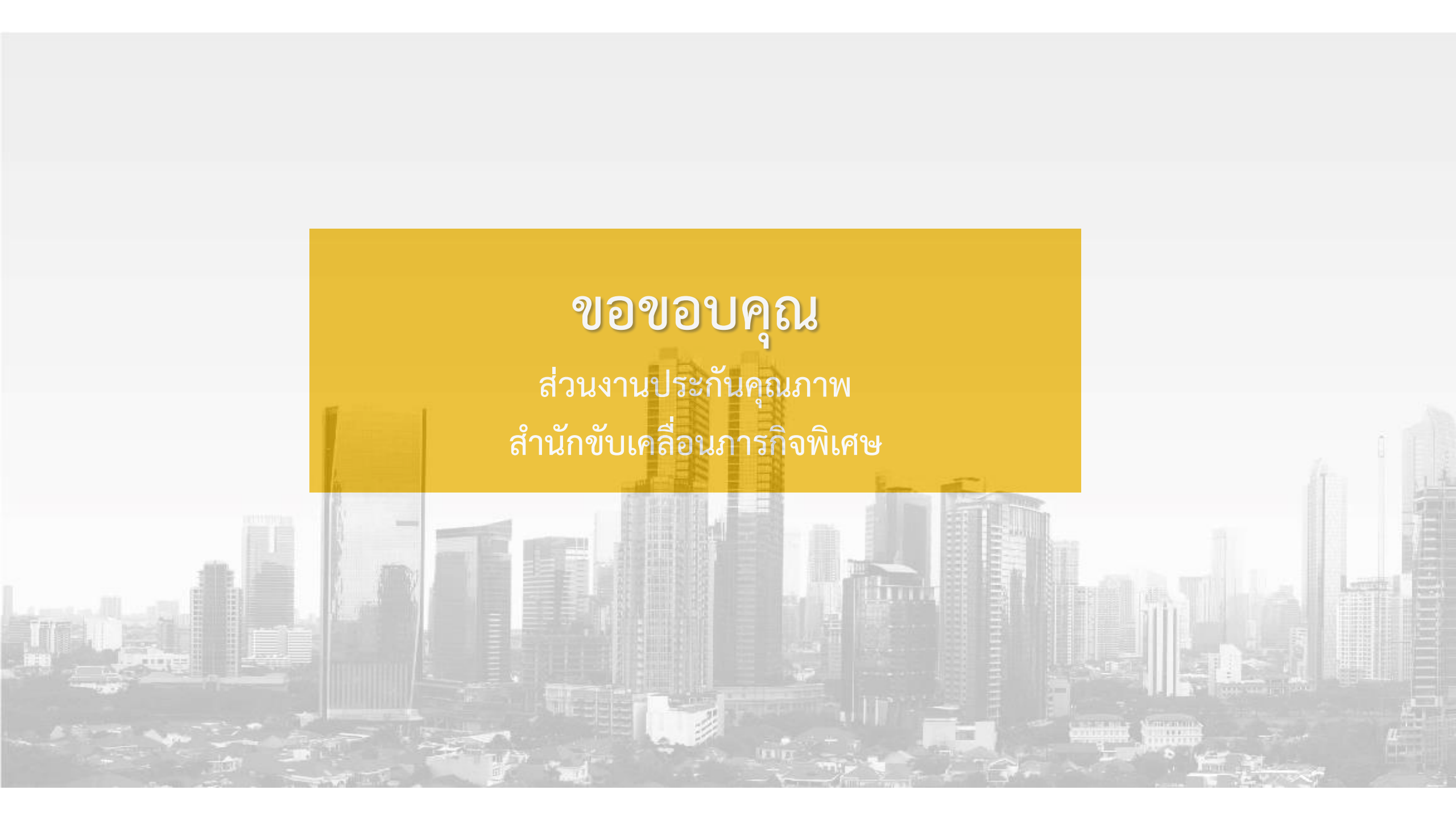
ประวัติ *	image.jpg	
บัตรประชาชน *	image.jpg	
เอกสารประจำตัวอื่นๆ		เลือกไฟล์
กระดาษคำตอบ	ไม่มีเอกสารแนบ certificate จาก E-training	เลือกไฟล์
เอกสารตามรอบอบรม		เลือกไฟล์
รูป *	image.jpg	
อื่นๆ		เลือกไฟล์

File .jpg ที่แนบเป็น
เอกสารชุดเดียวกัน
เพื่อให้ระบบผ่าน ซึ่งไม่
ถูกต้อง ต้องใส่ข้อมูลที่เป็นจริง



รูปติดบัตร เหมาะสมกับบัตรที่ทางหน่วยงานภาครัฐ
ออกให้ พื้นหลังไม่ฉูดฉาด ไม่ใช่รูปวิวทิวทัศน์
สถานที่ต่างๆ ขอเป็นพื้นหลังเรียบ สุกภาพ

**** ทางเจ้าหน้าที่สอบ / องค์กรรับรองฯ ตรวจสอบเอกสารของท่านให้ถูกต้อง เพื่อเป็นการบันทึกผลในระบบฐานข้อมูลของสถาบัน และเลือกรายชื่อในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบ รวมถึงออกบัตรประจำตัว และประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่สอบ ****



ขอขอบคุณ

ส่วนงานประกันคุณภาพ
สำนักขับเคลื่อนการกิจพิเศษ