

**เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาสที่ 3**

ข้อเสนอและประเด็นเพื่อทราบ

ขอให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2562 ระหว่างเดือน เมษายน – มิถุนายน 2562

สรุปสาระสำคัญ/บทวิเคราะห์

ตามที่ทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) นั้น

ในการนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้จัดทำตัวชี้วัดที่ 4.3 : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ และตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ให้มีการรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ เพื่อให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงให้มีการรายงานความคืบหน้าในการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามข้อกำหนดของ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้องค์การมหาชน รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศให้กับคณะกรรมการบริหารในทุก ๆ ไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการบริหารได้รับทราบถึงผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าว และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง/พัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศให้ดียิ่ง ๆ ขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังกล่าว อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสารสนเทศขององค์กร สคช. จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศของ สคช. ซึ่งประกอบด้วยแผนบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการภายใน สคช. และ แผนงานพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบัน

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1.1	การประชุมคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยร่วมประชุมกับที่ปรึกษาคณะทำงานฯ จากภายนอก ในการวิเคราะห์ปัญหา ร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหา และหาวิธีเพิ่มการประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 5 ครั้ง เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2561, 29 พฤศจิกายน 2561, 18 ธันวาคม 2561, 15 มกราคม 2562 และ 5 กุมภาพันธ์ 2562 ณ สถาบันฯ
1.2	การต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
1.3	การต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL) และการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งจะหมดอายุวันที่ ๒๕ พฤษภาคม 2562	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
1.4	การตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง การสำรองข้อมูล และการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ดำเนินการจัดทำตารางบันทึกการตรวจสอบข้อมูลรายวัน ความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง การสำรองข้อมูล และการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ แล้ว

2. การการพัฒนาและป้องกันเครือข่ายสารสนเทศภายในสถาบันฯ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
2.1	เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักงาน	ได้เข้าร่วมซ้อมรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ (Incident Drill) ปี 2562 กับ สำนักงานพัฒนา

	พัฒนารูขรรมทงอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เพื่อบรับมือและป้องกันกรโจมตีทงไซเบอร์ให้แกหน่วยงานภครรัฐ โดยประกอบด้วโครงการหลัก 2 ส่วน คือ 1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการโจมตีทงไซเบอร์ที่กิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน และ 2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน	รุกรรมทงอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และ ThaiCERT เมื่อ 14 มีนาคม 2562
2.2	เข้าร่วมการซ้อมรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ (Incident Drill) ปี 2562 จัดโดย สำนักงานพัฒนารูขรรมทงอิเล็กทรอนิกส์	ได้เข้าร่วมงานซ้อมรับมือเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2562
2.3	เข้าร่วมงานสัมมนา Dramatic Shift in IT Security Solutions จัดโดย สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	ได้เข้าร่วมงานสัมมนาเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2562

3. การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
3.1	การต่ออายุการบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
3.2	การต่ออายุการบำรุงรักษาระบบ Mobile Application	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR
3.3	เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ 7 TB เพื่อเป็นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบัน	เริ่มใช้งานวันที่ 1 มีนาคม 2562
3.4	การพัฒนาเว็บอินทราเน็ต ระยะที่ 2 เพื่อตอบสนองต่อการบริหารจัดการภายในสถาบัน เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR และต้องนำเข้าเสนอคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. การจัดซื้อฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
----------	---------	----------------

4.1	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง และ จอคอมพิวเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง เพื่อทดแทนของเดิมที่เสีย	ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
4.2	จัดซื้อเครื่อง Storage Server เพื่อใช้ในการจัดเก็บ ข้อมูลแบบระบบเครือข่ายของสถาบันฯ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
4.3	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อม โปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
4.4	จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

5. การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
5.1	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และจัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ ความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ดูแลระบบได้รับการฝึกอบรม Google G Suite Business แล้ว และเตรียมการเพื่อ อบรมให้เจ้าหน้าที่ต่อไป

6. การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET)

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
6.1	จัดจ้างที่ปรึกษาพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษา ระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบ คุณวุฒิวิชาชีพ	อยู่ระหว่างกระบวนการหารือในการทำงาน ร่วมกับคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6.2	ต่ออายุสิทธิ์การใช้งานการปรับปรุงและบริการ ซอฟต์แวร์สำหรับระบบปฏิบัติการของเครื่อง แม่ข่ายคอมพิวเตอร์	ดำเนินการต่ออายุเรียบร้อยแล้ว

7. การพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
----------	---------	----------------

7.1	จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการสอบ ปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ และดำเนินการเช่า ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์	อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง
-----	---	------------------------------

สรุปแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562												ผลผลิต	งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ
			2561			2562											
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1.	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบัน - ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ - ทำการต่ออายุ ใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL) - ทำการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล	เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น มีความทันสมัย และบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ดี	- เพื่อให้เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ได้มีการต่ออายุการรับประกันสินค้า และได้รับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหา - เพื่อให้เว็บไซต์ของทางสถาบันมีใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์ - เพื่อให้มีใบรับรอง D-U-N-S Number สำหรับใช้งานกับเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นมา												- เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีการรับประกันและบริการระยะเวลา 1 ปี - มีใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์ - มีใบรับรอง D-U-N-S Number	1,650,000 บาท 30,000 บาท 10,000 บาท	เทวัญ เทวัญ อรรณพพล
2.	การพัฒนาและป้องกันเครือข่ายสารสนเทศภายในสถาบันฯ - เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	เพื่อรับมือและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ โดย ThaiCERT จะคอยช่วย Monitor ระบบที่เข้าร่วมโครงการ	- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้รับการป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์												- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้อยู่ในระบบ ดังนี้ 1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน และ 2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย-	เทวัญ

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562												ผลผลิต	งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ
			2561			2562											
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
3.	การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ - ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) - ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบ Mobile Application - เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ 7 TB - การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ 2 (จัดทำคำของบประมาณในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)	- เพื่อให้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ - เพื่อให้ระบบ Mobile Application ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ - เพื่อให้มีพื้นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบัน - เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ	- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) - มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Mobile Application - มีพื้นที่ Cloud สำหรับสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์เพิ่มมากขึ้น - มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (KM)												- ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไข - มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Mobile Application - มีพื้นที่ Cloud สำหรับสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์เพิ่มมากขึ้น - มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (KM)	2,000,000 บาท 200,000 บาท 300,000 บาท 3,000,000 บาท	จิตมินต์ รัชนีวรรณ อรณพพล เทวัญ จิตมินต์ รัชนีวรรณ
4.	การจัดซื้อฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง - จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง - จัดซื้อเครื่อง Storage Server เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลแบบระบบเครือข่ายของสถาบันฯ - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง	-เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานและเป็นเครื่องสำรอง -เพื่อทดแทนของเดิมที่เสีย -เพื่อทดแทนของเดิมที่ไม่สามารถต่อ MA ได้อีก -เพื่อใช้ในการตัดต่อวิดีโอของทางสถาบัน	-มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง -มีจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง -มีเครื่อง Storage Server ทดแทนเครื่องเดิม -มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง												-มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง -มีจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง -มีเครื่อง Storage Server ทดแทนเครื่องเดิม -มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง	1,125,000 บาท 15,000 บาท 900,000 บาท 206,800 บาท	เทวัญ เทวัญ เทวัญ อรณพพล

กิจกรรม		วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562										ผลผลิต	งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ	
				2561			2562										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				8
	- จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด	เพื่อบันทึกวีดิโอการทำงาน ของสถาบัน บันทึกการจัดอบรมต่างๆ	-มีกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด												-มีกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด	314,800 บาท	อรรณพพล
5.	การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่ - จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite - จัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่	- มีการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ												- เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ครั้งต่อปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เทวัญ
6.	การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET) - จัดจ้างที่ปรึกษาพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ - จัดซื้อสิทธิ์การใช้งาน การปรับปรุงและบริการซอฟต์แวร์ สำหรับระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่ายสารสนเทศ	เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET) ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย และมีความทันสมัย พร้อมใช้งาน	- ระบบมีการปรับปรุงและบำรุงรักษาตลอดระยะเวลา 12 เดือน												- มีผู้รองรับการปรับปรุงระบบเป็นระยะเวลา 12 เดือน	9,900,000 บาท	จิตติมนต์ รัชนีวรรณ
7.	การพัฒนากระบวนการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ - การพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีการประเมินสมรรถนะบุคคลแบบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ สนับสนุนการรับรองสมรรถนะของบุคคลขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้สามารถดำเนินการได้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น	-จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์												- สถาบันฯ มีระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลสามารถทราบผลการประเมินสมรรถนะบุคคลได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และให้สถาบันฯ ได้รับข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับคุณภาพของเครื่องมือประเมิน และ ผู้เข้ารับการประเมินที่ละเอียดยิ่งขึ้น	8,368,000 บาท	จิตติมนต์ รัชนีวรรณ

- หมายเหตุ :
- ระยะเวลาตามแผนดำเนินการ
 - ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงและเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงแต่ยังไม่เสร็จ