



ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ด้วยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลซับซ้อน | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | จำนวน ๑๙ เครื่อง |
| ๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด Multi-Function ขาว-ดำ | จำนวน ๒ เครื่อง |

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุตามประกาศสอบราคา
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๕. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในฐานะไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

กำหนดรับและยื่นซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น ๑๗ เลขที่ ๑๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น ๑๗ เลขที่ ๑๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๒๖๑๗ - ๗๙๗๐ ต่อ ๕๐๘, ๕๑๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวีระชัย ศรีขจร)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

เอกสารสอบราคาเลขที่...๑๓.../๒๕๖๐
สอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สถาบัน” มีความประสงค์
จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลซับซ้อน | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | จำนวน ๑๙ เครื่อง |
| ๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด Multi-Function ขาว-ดำ | จำนวน ๒ เครื่อง |

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งาน
ได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗ แผ่น
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญา
 - (๑) แบบสัญญาซื้อขาย
 - (๒) แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- ๑.๔ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ เป็นผู้มิใช่ข้าราชการพัสดุตามประกาศสอบราคา
- ๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีทั้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่
เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน
คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในฐานะไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของ
โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

/หลักฐาน...

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ทางราชการออกให้ไม่เกิน ๙๐ วัน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ทางราชการออกให้ไม่เกิน ๙๐ วัน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๕ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) แค็ตตาล็อกหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๑.๑

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๕ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกเอกสารในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอ จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

/ผู้เสนอราคา...

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เป็นฉบับที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง คณะกรรมการจัดหา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “สอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ” ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบเลขที่ ๑๓๐/๒๕๖๐ ยื่นต่อคณะกรรมการจัดหา ในวันที่ ๒๓ พ.ค. ๖๐ - ๒ พ.ค. ๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น ๑๗ เลขที่ ๑๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

คณะกรรมการจัดหาพิจารณาผลการสอบราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันเปิดซองสอบราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจัดหาพิจารณาผลการสอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสถาบันจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

คณะกรรมการจัดหาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ สถาบันฯ ในวันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ สถาบันฯ จะพิจารณาด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันเท่านั้น

๕.๓ สถาบันสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของสถาบัน

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

/ในการ...

๕.๔ ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดหาพิจารณาผลการสอบราคาหรือสถาบัน มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ สถาบันฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อ ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางสถาบันเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการจัดหาหรือสถาบันฯ จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาซื้อให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองประกวดราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๔ (๒) สถาบันมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ ๔.๕ และสถาบันจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากสถาบันพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางสถาบันอย่างยิ่งสถาบันมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญา

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสถาบัน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่างานที่สอบราคาได้ ให้สถาบันฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อสถาบัน หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๖.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๖.๕ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานที่ดี และสถาบันเชื่อถือ สำหรับการประกวดราคานานาชาติ หรือการจัดหาพัสดุจากผู้ขายหรือการซื้อจากต่างประเทศ

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับซื้อ) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อแล้ว

/คำซื้อ...

๗. ค่าซื้อและการจ่ายเงิน

สถาบันจะจ่ายเงินค่าบริการให้ต่อเมื่อได้รับบริการเรียบร้อยแล้วและคณะกรรมการได้ตรวจรับครบถ้วนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๐.๒๐ ของราคาทั้งหมด

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

ผู้เสนอราคาซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖ สถาบันอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการผู้รับซื้อพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๓ รายการ

๑. ความเป็นมา

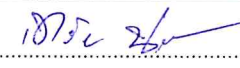
ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้งานเพื่อปฏิบัติงานของสถาบัน ฯ จึงมีความประสงค์ในการซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวทั้ง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของสถาบัน ฯ

๒. วัตถุประสงค์

- ดำเนินการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานภายในสถาบัน ฯ
- เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบัน ฯ และสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปโดยความสะดวก

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุตามที่ประกาศสอบราคา
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

  18750 
(นางสาวจุลดา มีจุล) (นายอรรถนพพล หาราชัย) (นายเทวัญ นาคเทวัญ) หน้า ๑/๔

๔. รายการพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผลซับซ้อน	๑ เครื่อง
๒.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๒๐ เครื่อง
๓.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด Multi-Function ขาว-ดำ	๒ เครื่อง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบ ๑ จำนวน ๓ หน้า

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้แก่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การจ่ายเงิน

การเบิกจ่ายเงินงวดเดียว เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบพัสดุ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงิน ๘๓๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ โครงการงบลงทุนสำนักบริหารกลาง

๙. ราคาากลางในการจัดซื้อ

เป็นเงินจำนวน ๘๒๒,๒๙๕ บาท (แปดแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ที่มาของราคากลางตามเอกสารแนบ ๒

  
(นางสาวจุลลดา มีจุล) (นายอรรถนพพล ทาราชัย) (นายเทวัญ นาคเทวัญ) หน้า ๒/๔

๑๐. เงื่อนไขการเสนอราคา

- ๑๐.๑ ผู้เสนอราคาต้องระบุยี่ห้อ รุ่น พร้อมรายละเอียดที่จะเสนอทุกรายการให้ชัดเจน จะเสนอรายละเอียดที่คลุมเครือ หรือไม่ชัดเจน หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงรายละเอียดที่สถาบันฯ กำหนดไว้
- ๑๐.๒ ทรัพย์สินที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที หรือต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) โดยต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือตัวแทนผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่าย หรือผู้รับประกอบในประเทศไทย
- ๑๐.๓ ผู้เสนอราคาต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) แฉ่ติดาล็อก และเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย
- ๑๐.๔ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับทรัพย์สินคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินโฆษณาและเผยแพร่ที่เสนอ ผู้ขายต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเรียกร้องการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าวทั้งหมด

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

คณะกรรมการจะเปิดซองพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อตรวจสอบและให้คะแนนคุณสมบัติของทรัพย์สิน สำหรับการเปิดซองข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการจะเปิดซองเฉพาะรายที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคแล้วเท่านั้น โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๑๑.๑ คุณสมบัติของทรัพย์สิน ความครบถ้วนตามข้อกำหนดใน TOR	๖๐	คะแนน
๑๑.๒ คุณสมบัติด้านเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน	๓๐	คะแนน
๑๑.๔ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบัน ฯ	๑๐	คะแนน

รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน

ในการคัดเลือก คณะกรรมการสงวนสิทธิ์ในการเปิดซองราคาของผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป ทั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุดและสถาบัน ฯ สงวนสิทธิในการโต้แย้ง



(นางสาวจุลลดา มีจุล) (นายอรรถพล ทาราชย์) (นายเทวัญ นาคเทวัญ) หน้า ๓/๔

๑๒. ค่าปรับกรณีผู้เสนอราคามีได้ปฏิบัติตามสัญญา

เมื่อครบกำหนดการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามระยะเวลาการส่งมอบที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่ผู้เสนอราคายังไม่ได้ส่งมอบหรือส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้เสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับให้กับสถาบัน ฯ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๒ ของราคาครุภัณฑ์ทั้งหมด

๑๓. สถานที่ส่งมอบ

ส่งมอบพัสดุ ณ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น ๑๗ เลขที่ ๑๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

  ๒๐/๖/๒๕๖๒ 

(นางสาวจุลลดา มีจุล) (นายอรรถนพพล ทหาราชัย) (นายเทวัญ นาคเทวัญ) หน้า ๔/๔

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผลซับซ้อน จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีจำนวนแกนหลัก (Core) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ GHz และเพิ่มความเร็วแบบอัตราสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๓.๑๐ GHz
๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
๓. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB จำนวน ๑ หน่วย
๔. มีจอภาพชนิด LED มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า FHD หรือ (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล) หรือดีกว่า
๕. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
๖. มีพอร์ต USB ๓.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ พอร์ต
๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ VGA หรือ HDMI หรือ DisplayPort จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หากไม่มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI จะต้องมียูเอสบีซีหรือสาย DisplayPort-to-HDMI หรือ USB ๓.๐-to-HDMI มาพร้อมเครื่องด้วย จำนวน ๑ ชิ้น
๘. ตัวเครื่องมีน้ำหนักไม่เกิน ๑.๒๐ กิโลกรัม
๙. มีลิขสิทธิ์พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการแบบ ๖๔ Bit และรองรับการ Join Domain
๑๐. มีกระเป๋าสำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
๑๑. มี Mouse ไร้สายเชื่อมต่อแบบ Bluetooth จำนวน ๑ ชิ้น

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานทั่วไป จำนวน ๒๐ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

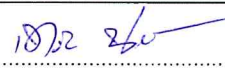
๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีจำนวนแกนหลัก (Core) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๖๐ GHz และเพิ่มความเร็วแบบอัตราสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ GHz
๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
๓. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB จำนวน ๑ หน่วย
๔. มีจอภาพชนิด LED มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า FHD หรือ (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล) หรือดีกว่า



(นางสาวจุลดา มีจุล)



(นายอรรถพล ทาราชชัย)



(นายเทวินทร์ นาคเทวัญ)

หน้า ๑/๓

๕. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
๖. มีพอร์ต USB ๓.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ พอร์ต
๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ VGA หรือ HDMI หรือ DisplayPort จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หากไม่มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI จะต้องมียูเอสบีซีหรือสาย DisplayPort-to-HDMI หรือ USB ๓.๐-to-HDMI มาพร้อมเครื่องด้วย จำนวน ๑ ชิ้น
๘. ตัวเครื่องมีน้ำหนักไม่เกิน ๑.๖๐ กิโลกรัม
๙. มีลิขสิทธิ์พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการแบบ ๖๔ Bit และรองรับการ Join Domain
๑๐. มีกระเปาะสำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
๑๑. มี Mouse ไร้สายเชื่อมต่อแบบ Bluetooth จำนวน ๑ ชิ้น

๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด Multi-Function ขาว-ดำ จำนวน ๒ เครื่อง

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐ dpi
๒. มีความเร็วในการพิมพ์ขาว-ดำไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
๔. สามารถสแกนเอกสารได้
๕. สามารถสำเนาเอกสารได้สูงสุดไม่เกินครั้งละ ๙๙ ชุด
๖. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๘. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ หรือ RJ๔๕ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๙. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

การชำระเงิน

การเบิกจ่ายเงินงวดเดียว เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และ ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

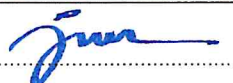
การส่งมอบ

ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ภายใน ๔๕ วัน

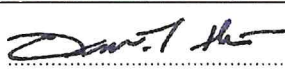
 (นางสาวจุลดา มีจุล)  (นายอรรถพล หาราชัย)  (นายเทวัญ นาคเทวัญ)

การรับประกัน และการบริการบำรุงรักษา

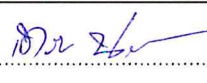
๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้ง ๓ รายการ รับประกันทุกชิ้นส่วนและให้บริการฟรี ไม่น้อยกว่า ๑ ปี On-site Service นับถัดจากวันที่ผ่านการตรวจรับ
 ๒. มีศูนย์บริการลูกค้า Contact Center สำหรับแจ้งซ่อมกรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด
 ๓. ต้องซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งจากสถาบัน ฯ หรือหากต้องมีการส่งชิ้นส่วนอะไหล่ทั้งภายในและต่างประเทศ อันเป็นเหตุต้องใช้ระยะเวลาในการซ่อมเกิน ๓ วันทำการ ให้ทางผู้ขายแจ้งสถาบัน ฯ เพื่อทราบ
-



(นางสาวจุลดา มีจุล)



(นายอรรถนพพล หาราชัย)



(นายเทวีญ นาคเทวีญ)