

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ
๒. วงเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ๓,๗๖๕,๕๐๐.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคาอ้างอิง ๒๕ พ.ค. ๕๖ เป็นเงิน ๓,๗๖๕,๕๐๐.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๕๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๔.๒.๑ เป็นนิติบุคคล
 - ๔.๒.๒ หัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการซึ่งสามารถอ้างอิง และนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้
 - ๔.๒.๓ มีคณะทำงานที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับงานศึกษาวิจัย/งาน จัดประชุมสัมมนา เสวนา หรือ ระดมสมอง รวมทั้งมีบุคลากรที่มีความเหมาะสม รับผิดชอบการปฏิบัติงานในจำนวนที่เพียงพอ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้
 - ๔.๒.๔ มีคณะทำงานที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ซึ่งสามารถอ้างอิง และนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้
 - ๔.๒.๕ มีคณะทำงานที่มีความรู้ และประสบการณ์ในสาขาอาชีพที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้
 - ๔.๒.๖ ต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่อในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๘.. คน
 - ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
 - ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน อัตราเดือนละ ๒๕,๐๐๐ - บาท รวมเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
 - รองผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท
 - นักวิจัยสายงาน จำนวน ๔ คน จำนวน ๑๐ เดือน อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ - บาท รวมเป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท
 - เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ - บาท รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท
 - ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๐ เดือน อัตราเดือนละ ๑๓,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - ๕.๑ ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท
 - ๕.๒ ค่าศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
 - ๕.๓ ค่าจัดประชุมเสนอข้อมูล (TOR ๓.๒) ๖๖,๕๐๐.- บาท
 - ๕.๔ ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำมาตรฐานอาชีพและจัดระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (TOR ๓.๓.๑ และ ๓.๓.๒) ๕๐๗,๐๐๐.- บาท
 - ๕.๕ ค่าจัดประชุมเสนอผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพ ๑๙๙,๕๐๐.- บาท
 - ๕.๖ ค่าพาหนะวิเคราะห์มาตรฐานอาชีพ ๑๗๕,๐๐๐.- บาท
 - ๕.๗ ค่าจัดทำการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ๔๙๖,๐๐๐.- บาท
 - ๕.๘ ค่าจัดประชุมสรุปผลการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ๖๑,๕๐๐.- บาท
 - ๕.๙ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ(TOR)
 - ๖.๑ นายนิวัชร ศิริปรีพงศ์
 - ๖.๒ นางสาวกัญธนา มกรเจตมณซ์
 - ๖.๓ นางสาวกฤษฎาพร ทินกร
๗. ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่ ๐๐๗/๒๕๕๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับราคาค่าที่ยุติธรรมและเหมาะสม (ราคากลาง) ในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

ลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน
โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ (Terms of Reference: TOR)
สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน

๑. หลักการและเหตุผล

นับแต่อดีตที่ผ่านมา ประเทศไทยได้พัฒนาระบบการเรียนการสอนในโรงเรียนและมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษามีความรู้ในด้านวิชาการที่ดีมีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ดังนั้นประเทศไทยจึงใช้ระบบคุณวุฒิทางการศึกษาเป็นสิ่งแวดล้อมวัดระดับความสามารถของบุคคลและเป็นสิ่งสำคัญในการจ้างงานทั้งในภาครัฐและเอกชนมาโดยตลอด เมื่อหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนรับผู้จบการศึกษาที่มีความรู้ทางวิชาการเข้ามาทำงานแล้ว ต้องทำการฝึกอบรมเพิ่มเติมเพื่อให้บุคลากรใหม่มีสมรรถนะที่จะสามารถทำงานให้กับองค์กรได้ต่อไปซึ่งต้องใช้เวลานานและเสียค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก แต่หลังจากที่ยุคสมัยได้มีการเปลี่ยนแปลงจนถึงภาวะการณ์ในปัจจุบัน ท่ามกลางการแข่งขันที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ภาคธุรกิจต้องปรับตัวเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทั้งโดยการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้นโดยเฉพาะการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรเดิม ส่วนบุคลากรใหม่ก็ต้องมีความสามารถและสมรรถนะเพียงพอที่จะเริ่มงานได้ในทันทีเช่นเดียวกัน จะมีความรู้แต่ในเชิงวิชาการเช่นเดียวกับในอดีตไม่ได้ ซึ่งในหลายประเทศได้ทำการพัฒนาระบบฐานสมรรถนะบุคคลซึ่งรู้จักกันดีในนาม “ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ” มาอย่างต่อเนื่องและบางประเทศได้ประกาศใช้อย่างเป็นทางการแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้จากการที่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC จะมีผลอย่างเต็มรูปแบบในปี ๒๕๕๘ที่กำลังจะมาถึง เพื่อให้ประเทศสมาชิกในกลุ่มอาเซียนมีประโยชน์ทางเศรษฐกิจร่วมกันโดยการเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้มีการเคลื่อนย้ายแรงงานเพื่อทำงานระหว่างประเทศสมาชิกได้ ซึ่งในปัจจุบันยังไม่มีกฎเกณฑ์หรือระบบคุณวุฒิวิชาชีพมารองรับ ดังนั้นจึงเห็นควรดำเนินโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในกลุ่มอาชีพต่างๆ เพื่อเป็นการรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน บุคลากรในกลุ่มอาชีพที่เกี่ยวข้องจะสามารถนำไปพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของตนเอง ผู้ประกอบการสามารถจ้างงานได้ตรงกับความต้องการ สถานศึกษาสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ และจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับประเทศไทยได้ในที่สุด

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงกำหนดความหมายของคำที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ดังนี้

“คุณวุฒิวิชาชีพ (Professional Qualification)” หมายความว่า การรับรองความรู้ความสามารถ และทักษะของบุคคล ในการทำงานตามมาตรฐานอาชีพ

“มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards)” หมายความว่า การกำหนดสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

“สมรรถนะ (Competency)” หมายความว่า การใช้ความรู้ ทักษะ และความสามารถมาประยุกต์ใช้เพื่อการประกอบอาชีพ

“ความมุ่งหมายหลัก (Key Purpose)” หมายความว่า ขอบข่ายโดยรวมของงาน ในระดับกลุ่มอาชีพ เป็นคำบรรยายธรรมชาติและคุณลักษณะของอาชีพที่แตกต่างจากอาชีพอื่น

“บทบาทหลัก (Key Role)” หมายความว่า ขอบข่ายงานแต่ละด้านในกลุ่มอาชีพ เพื่อให้บรรลุความมุ่งหมายหลักของอาชีพ

ลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน

“หน้าที่หลัก (Key Function)” หมายความว่า ขอบข่ายความรับผิดชอบของกลุ่มงาน เฉพาะในกลุ่มอาชีพ ที่คาดหวังว่าบุคลากรสามารถทำได้เพื่อให้บรรลุบทบาทหลัก

“หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence)” หมายความว่า ขอบข่ายของงานเฉพาะที่มีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุด สามารถกระทำได้โดยลำพังโดยบุคคลหรือกลุ่มคนในกลุ่มอาชีพ

“สมรรถนะย่อย (Element of Competence)” หมายความว่า องค์ประกอบของหน่วยสมรรถนะ

“การจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากล (International Standard Classification of Occupations)” หมายความว่า การจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากลของประเทศไทย โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประกอบด้วยชื่อรหัสอาชีพและรหัสอาชีพ

“กรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ (Thailand Professional Qualification Framework :TPQF)” หมายความว่า ระดับคุณวุฒิวิชาชีพของประเทศไทยที่ประกาศโดยสถาบัน เพื่อใช้ในการรับรองคุณภาพวิชาชีพ

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ โดยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่อยู่ในกลุ่มอาชีพไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

“คณะรับรองมาตรฐานอาชีพ (Endorsement Board)” หมายความว่า คณะรับรองการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ประกอบไปด้วยผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการในกลุ่มอาชีพไม่น้อยกว่า ๓ คน ผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มอาชีพไม่น้อยกว่า ๒ คน ผู้แทนองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องหน่วยงานละ ๑ คนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยงาน และผู้แทนสถาบัน ๑ คน รวมไม่น้อยกว่า ๙ คน ซึ่งคณะรับรองมาตรฐานอาชีพมีหน้าที่ให้ความเห็นชอบมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

“เจ้าหน้าที่สอบ” หมายความว่า บุคคลที่มีความสามารถในการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ และได้การรับรองโดยสถาบัน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มสาขาอาชีพ จัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ มีความเป็นสากลและเหมาะสมกับประเทศไทย เป็นที่ยอมรับทั้งภายในประเทศและระดับสากล โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียน เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ในปี ๒๕๕๘

๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดทำ พัฒนา และเผยแพร่ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ เป็นที่รับรู้และยอมรับในทุกภาคส่วน

๓. ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน

๓.๑ การเตรียมการ

๓.๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพทางสื่อช่องทางต่างๆ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน

๓.๑.๒ แสดงข้อมูลหรือหลักฐานในการดำเนินการประสานงานกับผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และบุคคลโดยทั่วไป เพื่อเชิญเข้าร่วมการจัดทำ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

๓.๑.๓ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอาชีพเป้าหมาย เพื่อ ประกอบการพิจารณาจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ดังนี้

ก. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของกลุ่มอาชีพที่จัดทำมาตรฐานอาชีพ ของต่างประเทศที่เป็นตัวอย่างที่ดี รวมไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ โดยประกอบด้วยของประเทศสมาชิกประชาคม เศรษฐกิจอาเซียนอย่างน้อย ๑ ประเทศ (ถ้ามี)

ข. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่ศึกษา ต้องประกอบด้วย

- รายละเอียดการกำหนดระดับคุณวุฒิ
- รายละเอียดของหน่วยสมรรถนะ ประกอบด้วยสมรรถนะย่อย(Element of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) ขอบเขต(Range Statement) หลักฐานที่ต้องการทั้งหลักฐานการ ปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้(Evidence Requirements) แนว ทางการประเมิน(Assessment Guidance)
- ตัวอย่างกระบวนการในการทดสอบสมรรถนะของบุคคลเพื่อการรับรอง มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ อย่างน้อย ๑ ประเทศ

ค. การกำหนดและรับรองความรู้ ความสามารถ หรือสมรรถนะของบุคคล ที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มอาชีพที่จัดทำมาตรฐานอาชีพ ทั้งของไทยและสากล ที่ใช้ในประเทศไทยในปัจจุบัน

ง. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานอาชีพที่จัดทำของประเทศไทย ประกอบด้วย ข้อมูลอุตสาหกรรม บทบาทหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ด้านกฎหมาย นโยบาย แผนงาน ข้อมูล ที่เคยมีการศึกษาไว้แล้ว เว้นแต่ไม่เคยมีการศึกษามาก่อน

๓.๒ จัดการนำเสนอข้อมูลผลการศึกษาวิเคราะห์ตามข้อ ๓.๑.๓ กรอบ วิธีการ แผนการ ดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น จากคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ คณะทำงาน ผู้ประกอบการ บุคลากรและผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มอาชีพ สมาคม/ชมรม หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดการมีส่วนร่วมและการยอมรับจากทุกภาคส่วน

๓.๓ จัดทำมาตรฐานอาชีพโดยใช้เทคนิควิเคราะห์หน้าที่(Functional Analysis) โดยให้ ครอบคลุมระดับงานตั้งแต่เบื้องต้นจนถึงขั้นสูง

๓.๓.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนภาพหน้าที่งาน (Functional Map) ประกอบด้วยความมุ่งหมายหลัก(Key Purpose) บทบาทหลัก(Key Role) หน้าที่หลัก (Key Function)

หากกลุ่มอาชีพที่จะจัดทำมาตรฐานอาชีพนี้ มีหน้าที่หลัก(Key Function) เพียง หน้าที่เดียว หรือมีข้อมูลเพียงพอให้สามารถจัดทำหน่วยสมรรถนะได้โดยที่ไม่ต้องทำแผนภาพหน้าที่งาน (Functional Map) ให้นำเสนอคณะรับรองมาตรฐานอาชีพเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และดำเนินการจัดทำหน่วย สมรรถนะในขั้นตอนต่อไปโดยไม่ต้องทำขั้นตอนนี้

๓.๓.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเพื่อจัดทำหน่วยสมรรถนะ(Unit of Competence) ประกอบด้วยสมรรถนะย่อย(Element of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน

(Performance Criteria) ขอบเขต(Range Statement) หลักฐานที่ต้องการทั้งหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้(Evidence Requirements) แนวทางการประเมิน(Assessment Guidance) ระบุการอ้างอิงการจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง กำหนดระดับสมรรถนะของแต่ละอาชีพและระดับที่เชื่อมโยงกับระดับตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ (Thailand Professional Qualification Framework :TPQF) ตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด

๓.๓.๓ เสนอผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพต่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพเพื่อพิจารณาเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์

๓.๓.๔ จัดสัมมนาประชาพิจารณ์ นำเสนอผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและรับฟังความคิดเห็น โดยเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ บุคลากรและผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มอาชีพ สมาคม/ชมรม หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และบุคคลโดยทั่วไปเข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ให้เกิดการมีส่วนร่วมและการยอมรับจากทุกภาคส่วน

๓.๓.๕ เสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมต่อสถาบัน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบในการเป็นผู้ประเมิน อย่างน้อย ๓ คน

๓.๔ จัดทำการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๓.๔.๑ กำหนดวิธีการและสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการประเมินตามแนวทางการประเมินในทุกชั้นของคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีพ โดยมีเครื่องมือประเมิน ตามหน่วยสมรรถนะของมาตรฐานอาชีพครบถ้วนทุกหน่วยสมรรถนะ และจะต้องมีข้อสอบความรู้จำนวน ๔ ชุด ทั้งนี้ดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีขีดติดตามขั้นตอนและกระบวนการขึ้นความลับที่สถาบันได้กำหนดไว้

๓.๔.๒ ประเมินคุณภาพของเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีขีดติดตามขั้นตอนและกระบวนการขึ้นความลับที่สถาบันได้กำหนดไว้

๓.๔.๓ ทดลองประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดไว้ในคุณวุฒิวิชาชีพของกลุ่มอาชีพ เป้าหมาย คุณวุฒิวิชาชีพละ ๓ ชั้น ยกเว้นกลุ่มอาชีพที่มีระดับคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีพน้อยกว่า ๓ ชั้น ชั้นละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยผู้ประเมินที่สถาบันให้การรับรอง

๓.๔.๔ สรุปผลการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๓.๕ ประเมินและสรุปผลการจัดทำกระบวนการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (วิธีการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน) เสนอต่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพเพื่อพิจารณาเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์

๓.๖ สรุปผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ บุคลากรในกลุ่มอาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพทางสื่อช่องทางต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน

๓.๗ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๗.๑ ในทุกขั้นตอนที่นำเสนอผลงานต่อคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรับรองมาตรฐานอาชีพอย่างเป็นเอกฉันท์ จึงจะนำส่งผลงานนั้นต่อสถาบันได้

๓.๗.๒ การประชาสัมพันธ์ทางสื่อช่องทางต่างๆ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน ตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๖ กำหนดได้ดังนี้

- สื่อสิ่งพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ (เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร เป็นต้น)
- สื่ออินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ (เช่น เว็บไซต์ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เป็นต้น)

- สื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ประเภท เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ โทรทัศน์ วิทยุ เป็นต้น

๓.๗.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนา จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ เอกสารประกอบ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ยานพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้เสนองานต้องกำหนดระยะเวลาของการดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงาน โดยมีกำหนดการส่งมอบงานและจ่ายค่าจ้าง ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๕ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยรายงานประกอบด้วย

- ก. แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด
- ข. แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน
- ค. รายชื่อบุคคลและหน่วยงานที่เห็นว่ามีเหมาะสมต่อสถาบัน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบให้เป็นคณะรับรองมาตรฐานอาชีพ

งวดที่ ๒ ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๑ ทั้งหมด เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๕ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๓ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๒ และ ๓.๓ ทั้งหมด เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๒๐ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๔ ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๔ ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๓.๔.๑ - ๓.๔.๒ และคู่มือการประเมิน เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๒๐ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๕ ภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ที่เหลือทุกข้อ ให้ส่งมอบรายงาน การดำเนินงานฉบับสมบูรณ์เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๒๐ ชุดตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างที่เหลือทั้งหมด โดยในแต่ละชุดประกอบด้วย

- ก. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอน ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน

- ข. คู่มือการใช้มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ Operation Manual

ลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน โครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพพลังงานและพลังงานทดแทน

ค. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

ง. คู่มือการประเมินและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องรวบรวมบันทึกผลการปรึกษาหารือและรายงานผลการปฏิบัติงานร่วมกันกับสถาบันในแต่ละเดือนส่งพร้อมกับรายงานแต่ละฉบับ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของงานในงวดนั้นๆ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตลอดอายุสัญญา(วงเงินจ้าง) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดในสัญญานับนี้ หรือวันที่สถาบันได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานให้แล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย

๕. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๕.๑ เป็นนิติบุคคล

๕.๒ หัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติและมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้

๕.๓ มีคณะทำงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับงานศึกษาวิจัย / งานจัดประชุมสัมมนา เสวนา หรือระดมสมอง รวมทั้งมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รับผิดชอบการปฏิบัติงานในจำนวนที่เพียงพอ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้

๕.๔ มีคณะทำงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้

๕.๕ มีคณะทำงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในกลุ่มอาชีพที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้

๕.๖ ต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่อในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ

๖. เอกสารหลักฐานประกอบการเสนองาน

๖.๑. หนังสือยื่นข้อเสนอเพื่อเสนอรับจ้างงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒. ข้อเสนอด้านเทคนิค ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๖.๒.๑. กรอบแนวคิดในการศึกษา และวิธีการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการศึกษาที่ชัดเจน เช่น ประเด็นการวิเคราะห์ ข้อมูลที่จะใช้ในการวิเคราะห์และแหล่งข้อมูลที่สำคัญ

๖.๒.๒. แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาโครงการอย่างละเอียด โดยระบุขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน ตารางกำหนดเวลาปฏิบัติงาน เป้าหมายผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ

๖.๒.๓. จำนวนและชื่ออาชีพที่อยู่ในมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่จะจัดทำ หากผู้เสนองานเห็นว่ากลุ่มอาชีพที่จะเสนอ มีมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพเป็นจำนวนมากจนไม่อาจทำให้ครบทั้งหมดภายใน ๓๖๕ วัน ได้ ให้เสนอแผนการดำเนินงานและงบประมาณในการจัดทำระยะต่อไปประกอบการพิจารณาด้วย แต่อย่างน้อยในการดำเนินงานครั้งนี้จะต้องจัดทำแผนภาพหน้าที่งาน Functional Map อย่างครบถ้วนทั้งกลุ่มอาชีพ

๖.๒.๔. ชื่อประเทศที่เป็นตัวอย่างที่ดี ที่จะทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล
มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามข้อ ๓.๑.๓ ก

๖.๒.๕. รายละเอียดสื่อที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ ทั้งในขั้นตอนการเตรียมการ
และในขั้นตอนการสรุปผลการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

๖.๒.๖. ประวัติหัวหน้าโครงการ และคณะทำงาน โดยแสดงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง
กับขอบเขตของงาน

๖.๒.๗. สำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือแสดงการจัดตั้ง
หน่วยงานจำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๖.๓. ข้อเสนอทางการเงิน ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๓ ชุด โดยให้ผู้เสนองาน
เสนอประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงาน แยกออกจากข้อเสนอทางเทคนิค จำแนกเป็นรายการ อาทิ
ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น โดยรวมค่าธรรมเนียม อากร และภาษี
แล้ว

ทั้งนี้ให้ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการส่งเอกสารข้อเสนอ มายัง

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน)

เลขที่ ๑๒๓ อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น๑๗

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๗ ๗๙๗๐ โทรสาร ๐ ๒๖๔๗ ๗๕๗๗

๗. ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการนำเสนอ

๗.๑. ผู้เสนองาน ต้องเสนองานตามเวลาที่ได้รับแจ้งนัดหมาย โดยเตรียมข้อมูลที่นำเสนอ
ให้สอดคล้องกับเอกสารที่ยื่นเสนองาน

๗.๒. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ ผู้เสนองานจะผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต่อเมื่อ
ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในหัวข้อการพิจารณาดังนี้

๗.๒.๑. คุณสมบัติของผู้เสนองานและผลงาน ๒๐ คะแนน

๗.๒.๒. แนวคิด วิธีการ และความเข้าใจในลักษณะงาน ๓๐ คะแนน

๗.๒.๓. ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแผนการดำเนินงาน งบประมาณ และ
ข้อเสนอที่แสดงถึงวิสัยทัศน์และมุมมองที่ทำให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์แบบ ๔๐ คะแนน

๗.๒.๔. เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ๑๐ คะแนน

๗.๓. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด
ก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างในครั้งนี ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ และให้ถือว่าคำตัดสิน
ของสถาบันถือเป็นที่สุด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๘. เงื่อนไขทั่วไปในการดำเนินงาน

๘.๑. การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน จะต้องผ่านความเห็นชอบจาก
สถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมายทุกครั้ง

๘.๒. ผู้เสนองานสามารถจัดหาบุคลากรเข้ามาช่วยดำเนินงานเพิ่มเติมได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมาย เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์โครงการ โดยผู้เสนองานเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๘.๓. ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงอีกครั้งหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมาย

๘.๔. ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่สถาบันมอบหมาย ให้ดำเนินการร่วมกับผู้เสนองาน และต้องเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกับคณะทำงานของสถาบันตามที่สถาบันนัดหมายตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยต้องจัดทำบันทึกผลการปรึกษาหารือและรายงานผลการปฏิบัติงานร่วมกันในแต่ละครั้ง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๘.๕. ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงาน ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามแผนงานและกำหนดเวลาที่เสนอไว้ และต้องรับผิดชอบในการแก้ไขปรับปรุงตามที่สถาบันกำหนด

๘.๖. หากมีความจำเป็นสถาบันสามารถขอปรับเปลี่ยนบางกิจกรรมได้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพิ่มประสิทธิภาพของงาน โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้เสนองานในด้านความเหมาะสมของงบประมาณ

๙. ข้อสงวนสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญาทั้ง ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ การรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ และเอกสารข้อมูลอื่นๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างในระหว่างการทำงานนั้น ให้เป็นทรัพย์สินทางปัญญาและกรรมสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน) ร่วมกับกลุ่มเจ้าของกลุ่มอาชีพที่ได้ร่วมทำงานเท่านั้น หากแต่กลุ่มเจ้าของกลุ่มอาชีพที่ได้ร่วมทำงานดังกล่าวไม่อาจนำทรัพย์สินทางปัญญาและกรรมสิทธิ์ดังกล่าวไปแสวงประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และค้ากำไรมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันก่อน