



ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

สำหรับงานซื้อหรืองานจ้างที่ไม่ได้ดำเนินการผ่านระบบ e-GP

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ข้อ ๘๑ การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกในระบบ  
เครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศ  
โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

บัดนี้ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ขอประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกโดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้ดำเนินการผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)  
ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

(นายพิสิฐ รังสฤษฎ์วุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง**  
**ประกาศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)**

| ลำดับ | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                                               | ผู้ได้รับการคัดเลือก                       | เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|
| ๑     | ค่าบริการแชรโฮสติ้ง (Linux Professional Plan)                                                                                                                                             | บริษัท กิก โอเดีย จำกัด                    | ๑๖,๐๕๐                   |
| ๒     | ตกแต่งประดับต้นไม้ภายในสำนักงานของสถาบัน                                                                                                                                                  | นางสาวสุชนา ฉิมน้อย                        | ๕๔,๐๐๐                   |
| ๓     | เผยแพร่สพตวิทยุ เพื่อถวายความอาลัยและน้อมรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่๙ ความยาว ๓๐วินาที ทุกวันจันทร์-อาทิตย์ เวลา ๐๘.๒๕น. ๑๑.๒๕น.๑๕.๑๐น.๑๗.๑๐น. | บริษัท วิลเลเซ็นเตอร์แอนด์ซันส์ จำกัด      | ๙๖,๓๐๐                   |
| ๔     | จัดทำเอกสารเข้าเล่มจัดอบรม ISO ๑๗๐๒๔/๒๐๑๒ จำนวน ๘๒ เล่ม                                                                                                                                   | บริษัท เว่ยฟา จำกัด                        | ๗๘๐๘.๘๖                  |
| ๕     | จ้างทำใบcertificate หลักสูตรผู้ตรวจประเมินฯ จำนวน ๑,๐๐๐ ใบและหลักสูตรความรู้ความเข้าใจISO/IEC๑๗๐๒๔ จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ                                                                         | โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย          | ๘,๐๐๐                    |
| ๖     | จัดจ้างผลิตวีดิทัศน์นำเสนอผลงานของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพปี๒๕๕๕-๒๕๖๑ เสนอต่อคณะรัฐมนตรี ความยาว ๓.๓๐ นาที                                                                                    | บริษัท ซีอาร์เซเวน มีเดีย จำกัด            | ๙๕,๐๐๐                   |
| ๗     | จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ (ฮาร์ดแวร์) ภายในอุปกรณ์ Firewall (Fortigate ๑๐๐D)                                                                                                          | บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด        | ๗๕,๔๓๕                   |
| ๘     | ซื้อตลับผงหมึก HP จำนวน ๓ รายการ                                                                                                                                                          | บริษัท ซี.เอส.ที. เซอร์วิสเชส (๒๐๐๐) จำกัด | ๓๔,๙๘๙                   |
| ๙     | ซื้อผงหมึก ดรัม และกล่องทิ้งผงหมึกเสียสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ รายการ                                                                                                              | บริษัท พูจิ ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด     | ๘๙,๔๘๔.๑๐                |
| ๑๐    | จ้างจัดทำนามบัตรเจ้าหน้าที่สถาบันฯ จำนวน ๑๕ รายชื่อ จำนวน ๒,๒๐๐ ใบ                                                                                                                        | บริษัท ธนเชษฐ์ จำกัด                       | ๗,๐๖๒                    |
| ๑๑    | จ้างทำของที่ระลึก (ปากกา พร้อมสกรีนโลโก้ จำนวน ๑๐๐ ด้าม)                                                                                                                                  | บริษัท ดี.เอส.เอ.สยามวาลา จำกัด            | ๓๒,๒๔๐.๑๗                |
| ๑๒    | ซื้ออุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนชนิดเพลทสำหรับซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ (OFF-๐๗-๐๐๐๒ ห้อง Server สถาบัน)                                                                                       | บริษัท สิมิลาร์ จำกัด                      | ๑๖,๘๑๕.๐๕                |
| ๑๓    | ซื้อกระดาษเช็ดมือแบบแผ่นต่อเนื่องสำหรับห้องน้ำของสถาบันฯ จำนวน ๔ กล่อง                                                                                                                    | บริษัท บิลเลียน มิลเลียน เทรดิง จำกัด      | ๒,๗๐๐                    |
| ๑๔    | จ้างทำ Banner ขนาด ๘๐x๒๐๐ cm. (รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในรัชกาลที่ ๙)                                                                                                                      | บริษัท แอด ออน จำกัด                       | ๓๕,๐๙๖                   |

| ลำดับ | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้ได้รับการคัดเลือก                       | เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|
| ๑๑    | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 400 รีม ประจำเดือนตุลาคม 2560                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด            | ๓๕,๐๙๖                   |
| ๑๒    | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๖ รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)               | ๓๘,๐๐๐                   |
| ๑๓    | จัดทำนามบัตรรองผู้อำนวยการ ๒ ท่าน จำนวน ๕๐๐ ใบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | บริษัท ธนเชษฐ์ จำกัด                       | ๒,๙๔๒.๕๐                 |
| ๑๔    | จัดทำเอกสารการฝึกอบรมโครงการตรวจประเมินที่มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเกี่ยวกับแนวทางการตรวจประเมินที่เป็นสากล ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองบุคลากร (ISO/IEC ๑๗๐๒๔)                                                                                                                                                                               | บริษัท เวย์ฟา จำกัด                        | ๘,๐๗๒.๐๘                 |
| ๑๕    | จ้างทำตารางเพื่อให้แต่ละสำนักของสถาบันฯ ในการใช้งาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เรืองศิลป์ทรายาง                           | ๒๕๕๗.๓๐                  |
| ๑๖    | จัดซื้อหมึก Printer Xerox จำนวน ๒ กล่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | บริษัท พูจิ ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด     | ๑๗,๐๗๗.๒๐                |
| ๑๗    | จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศภายในห้อง Server รหัสครุภัณฑ์ OFF-๐๗-๐๐๐๒                                                                                                                                                                                                                                                                                              | บริษัท สิมิลาร์ จำกัด                      | ๕,๐๒๙                    |
| ๑๘    | จัดซื้อกระดาษเช็ดมือแบบแผ่นต่อเนื่อง ชนิด ๒ ชั้น จำนวน ๖ กล่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | บริษัท บิลเลียน มิลเลียน เทรด ดิง จำกัด    | ๓๙๘๐.๔๐                  |
| ๑๙    | จัดซื้อหมึก HP จำนวน ๓ รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | บริษัท ซี.เอส.ที. เซอร์วิสเอส (๒๐๐๐) จำกัด | ๓๑,๒๙๗.๕๐                |
| ๒๐    | จัดทำเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสาร เรื่อง เอกสารการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ข้อกำหนด ทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองบุคลากรตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๔ : ๒๐๑๒ และงานถ่ายเอกสารและเข้าเล่มมาตรฐานประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน ข้อกำหนดทั่วไป สำหรับหน่วยรับรองบุคลากรตามมาตรฐานสากล ISO/IEC ๑๗๐๒๔:๒๐๑๒ จำนวน ๘๐ เล่ม | บริษัท เวย์ฟา จำกัด                        | ๘,๐๐๓.๖๐                 |
| ๒๑    | จัดซื้อมอเตอร์ขับเคลื่อนชุดทำภาพ เครื่องถ่ายเอกสารรุ่น ๕D๒๒๖๓C                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | บริษัท พูจิ ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด     | ๑,๐๐๕๘๐                  |
| ๒๒    | จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ จำนวน ๔๐๐ รีม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด            | ๓๕,๐๙๖                   |
| ๒๓    | จัดอบรม Inhouse Group Coaching หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคเชิงลึกในการบริหารความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ ธ.ค.๖๐                                                                                                                                                                                                   | บริษัท เอ็นมาร์ก โซลูชั่น จำกัด            | ๙๙,๕๑๐                   |
| ๒๔    | จ้างจัดทำเอกสารเข้าเล่มคณะทำงานพัฒนาช่างอากาศยาน จำนวน ๓๐ เล่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | นางสาวทัศนีย์ สุทธิวานิช                   | ๙,๓๐๐                    |

| ลำดับ | ชื่อโครงการ                                                                                                                     | ผู้ได้รับการคัดเลือก                           | เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| ๒๕    | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 4 รายการ ใช้สำหรับส่วนงานทรัพยากรบุคคล                                                               | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                   | ๑,๙๓๔.๙๗                 |
| ๒๖    | จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ                                                                                          | บริษัท โฟร์เอ็ม มัลติมีเดีย จำกัด              | ๙,๙๕๑                    |
| ๒๗    | จัดซื้อหมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ๒ เครื่อง จำนวน ๕ รายการ                                                                     | บริษัท พูจี ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด         | ๕๔,๑๔๒                   |
| ๒๘    | จัดทำเอกสารพร้อมเข้าเล่ม จำนวน ๑๑๐ เล่ม                                                                                         | บริษัท เวย์ฟา จำกัด                            | ๑๑,๒๙๙.๒๐                |
| ๒๙    | จ้างพิมพ์การ์ดปีใหม่ จำนวน ๑,๓๐๐ ชุด                                                                                            | บริษัท นະรุจ จำกัด                             | ๓๕,๑๙๒.๓๐                |
| ๓๐    | จ้างทำบูธเคลื่อนที่ Pop up ๓x๓ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓ รายการ                                                                      | บริษัท แอด ออน จำกัด                           | ๔๘,๕๗๘                   |
| ๓๑    | จ้างผลิต Leaflet สาขาวิชาชีพบริหารงานบุคคล จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น                                                                     | บริษัท หมึกพิมพ์ เพรส จำกัด                    | ๙,๖๓๐                    |
| ๓๒    | จ้างผลิต Leaflet สาขาวิชาชีพธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จำนวน ๒,๐๐๐ แผ่น                                                              | บริษัท หมึกพิมพ์ เพรส จำกัด                    | ๙,๐๙๕                    |
| ๓๓    | เช่ารถยนต์ ๑ คัน จำนวนระยะเวลา ๑ เดือน สำหรับใช้ทดแทนรถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันฯ ที่จะหมดสัญญา                                    | บริษัท ไทยอินเตอร์เนชั่นแนล เรนท อะ คาร์ จำกัด | ๒๖,๒๑๕                   |
| ๓๔    | จ้างทำนามบัตร ๑ รายชื่อ                                                                                                         | บริษัท ธนเชษฐ์ จำกัด                           | ๒๙๔๒.๕๐                  |
| ๓๕    | จ้างทำเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสารเรื่องหลักสูตรผู้ตรวจประเมินองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ จำนวน ๙๐ เล่ม | บริษัท เวย์ฟา จำกัด                            | ๑๒,๑๓๓.๘๐                |
| ๓๖    | ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๕ รายการ                                                                                               | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                   | ๗๒,๕๕๙.๒๕                |
| ๓๗    | เช่าสิทธิ์การดาวน์โหลดภาพลิขสิทธิ์ จากเว็บไซต์ www.๑๒๓rf.com จำนวนผู้ใช้งาน ๑คน ระยะเวลา ๓ เดือน จำนวน ๒๐๐ ภาพต่อเดือน          | บริษัท โปรไฟล์ โฟโต้ โลบารรี จำกัด             | ๑๑,๗๐๐                   |
| ๓๘    | ซื้อปากกากระดาด สีแดง/น้ำเงิน                                                                                                   | บริษัท เจ แอนด์ โอ โปรเกรส จำกัด               | ๒๑,๔๐๐                   |
| ๓๙    | จัดทำตาราง                                                                                                                      | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ประสูติ และธวัฒน์ การพิมพ์   | ๒๐๐                      |
| ๔๐    | จัดทำตาราง - เรียง -เพื่อโปรด,เข้าร่วม,ไม่ร่วม                                                                                  | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ประสูติ และธวัฒน์ การพิมพ์   | ๑,๐๕๐                    |
| ๔๑    | จ้างทำเอกสารฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ISO/IEC๑๗๐๒๔                                                                                  | โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย              | ๖๔,๔๐๐                   |
| ๔๒    | ซื้อกระดาษชำระ                                                                                                                  | บริษัท บิลเลียน มิลเลียน เทรด丁 จำกัด           | ๔,๒๘๐                    |
| ๔๓    | ค่าต่อสัญญาการเช่าโปรแกรม PRWIN                                                                                                 | บริษัท จีซอฟท์-โซลูชั่นส์ จำกัด                | ๖,๔๒๐                    |
| ๔๔    | จ้างทำเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสารเรื่องหลักสูตรผู้ตรวจประเมินองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ               | บริษัท หมึกพิมพ์ เพรส จำกัด                    | ๑๒,๑๓๓.๘๐                |
| ๔๕    | จ้างจัดหาผู้ผลิตเนื้อหาสปอตวิทยุกระจายเสียงเพื่อประชาสัมพันธ์และสะท้อนภารกิจงานดำเนินงานของสถาบันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สปอต      | นายเอกภัทร ตัญประเสริฐ                         | ๓๐,๐๐๐                   |

| ลำดับ | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                   | ผู้ได้รับการคัดเลือก                               | เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|
| ๔๖    | จ้างจัดพิมพ์กระดาษประกาศนียบัตร<br>คุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐาน<br>อาชีพ (กระดาษประกาศนียบัตร 10,000<br>แผ่น และ กระดาษหนังสือรับรอง<br>10,000 แผ่น) | บริษัทไทยซีเคียวริตี้ พรินท์ติ้ง<br>จำกัด          | ๙๖,๓๐๐                   |
| ๔๗    | ซื้อตลับเก็บผงหมึก (Toner Collection<br>Unit)                                                                                                                 | บริษัท ซีเอสที เซอร์วิสเชส<br>(๒๐๐๐) จำกัด         | ๔,๒๒๖.๕๐                 |
| ๔๘    | ซื้อหลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้า จำนวน ๕<br>รายการ                                                                                                                   | ห้างหุ้นส่วนจำกัดมาสเตอร์<br>เพาเวอร์เอ็นจิเนียริง | ๘๓๕๑.๓๕                  |
| ๔๙    | แฟ้มเอกสาร PP ลายเรียบ ขนาด A๔<br>พร้อมพิมพ์ออฟเซต ๔ สี ๒ ด้าน (๕,๐๐๐<br>แฟ้ม)                                                                                | บริษัท อรุณสยาม ยูนิฟลาสต์<br>จำกัด                | ๕๓,๕๐๐                   |
| ๕๐    | จ้างพิมพ์ Leaflet สาขาวิชาชีพธุรกิจเสริม<br>สวย จำนวน ๓,๐๐๐ ใบ                                                                                                | บริษัท หมึกพิมพ์เพรส จำกัด                         | ๑๗,๓๘๗.๕๐                |
| ๕๑    | ซื้อแบบฟอร์มใบจ่ายเงินเดือน Pay Slip<br>๙*๕.๕                                                                                                                 | บริษัท จีซอฟท์-โซลูชั่นส์ จำกัด                    | ๕,๓๕๐                    |
| ๕๒    | จ้างซ่อมเครื่องเจาะ                                                                                                                                           | หจก.เฟิร์สออฟฟิศ เซอร์วิส                          | ๔,๖๐๑                    |
| ๕๓    | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร                                                                                                                                          | บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย<br>จำกัด                 | ๓,๗๘๒๔.๕๐                |
| ๕๔    | จ้างทำ Brochure สถาบัน                                                                                                                                        | บริษัท หมึกพิมพ์เพรส จำกัด                         | ๑๓,๑๐๗.๕๐                |
| ๕๕    | จัดซื้อป้ายชื่อสองหน้า จำนวน ๓๐ อัน                                                                                                                           | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                       | ๕,๔๕๙.๘๙                 |
| ๕๖    | ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ ๖ รายการ                                                                                                                       | บริษัท ซี.เอส.ที.เซอร์วิสเชส<br>(๒๐๐๐) จำกัด       | ๕๓,๒๓๒.๕๐                |
| ๕๗    | ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ ๗ รายการ                                                                                                                       | บริษัท ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย)<br>จำกัด               | ๖๒,๘๑๔.๓๕                |
| ๕๘    | ซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องเจาะ คาร์ล HD-<br>๔๑๐N จำนวน ๒ เครื่อง                                                                                               | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                       | ๙,๑๘๐                    |
| ๕๙    | จ้างทำนามบัตร ๑๖ รายชื่อ ๒,๔๐๐ ใบ                                                                                                                             | บริษัท ธนเชษฐ์ จำกัด                               | ๗,๗๐๔                    |
| ๖๐    | ซื้อเครื่องบันทึกเสียง ๑ เครื่อง                                                                                                                              | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                       | ๒,๙๙๐                    |
| ๖๑    | จ้างทำนามบัตร ๓ รายชื่อ ๖๐๐ ใบ                                                                                                                                | บริษัท ธนเชษฐ์ จำกัด                               | ๓,๕๓๑                    |
| ๖๒    | จ้างทำโล่รางวัล จำนวน ๑๐ อัน                                                                                                                                  | ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี อาร์ ลิฟวิ่ง<br>พรีเมียม      | ๖,๔๔๙.๙๖                 |
| ๖๓    | ประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน ๗<br>ตำแหน่ง                                                                                                                | บริษัท จัดหางาน จ๊อบส์ ดีพี<br>(ประเทศไทย) จำกัด   | ๒๗,๑๔๘.๕๒                |
| ๖๔    | ซื้อเครื่องบันทึกเสียง ๑ เครื่อง                                                                                                                              | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                       | ๒,๙๙๐                    |
| ๖๕    | ซื้อวัสดุสำนักงาน ๓๙ รายการ                                                                                                                                   | บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)                       | ๖๒,๑๑๐.๓๘                |
| ๗๐    | จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น<br>ขนาด ๕๐ ที่นั่ง ๑ คัน                                                                                                     | บริษัท นิว อนุชา แทรเวล แอนด์<br>เซอร์วิส จำกัด    | ๑๘,๐๐๐                   |
| ๗๑    | จ้างทำโบรชัวร์ สาขาอาชีพครูฝึกในสถาน<br>ประกอบการ ขนาด เอ๔ จำนวน ๒,๐๐๐<br>แผ่น                                                                                | บริษัท หมึกพิมพ์เพรสจำกัด                          | ๙๐๙๕                     |
| ๗๒    | จ้างผลิต leaflet สาขาวิชาชีพการ<br>ท่องเที่ยวและสาขาการผลิตอาหารและ<br>เครื่องดื่ม ๒,๐๐๐ แผ่น                                                                 | บริษัท หมึกพิมพ์เพรสจำกัด                          | ๑๐,๑๖๕                   |

| ลำดับ | ชื่อโครงการ                                                                | ผู้ได้รับการคัดเลือก                              | เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|
| ๗๓    | จ้างทำกระดาษประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่<br>สอบ จำนวน 10,000 แผ่น              | บริษัทไทย ซีเคียวตี้ พรินท์ติ้ง<br>จำกัด          | ๔๘,๑๕๐                   |
| ๗๔    | จ้างทำงานพิมพ์ระบบ (Inkjet-Indoor)<br>จำนวน ๘ รายการ                       | บริษัท ใสลาย-ป้ายสี การพิมพ์<br>จำกัด             | ๔๑,๙๙๗.๕๐                |
| ๗๕    | จ้างพิมพ์ Brochure สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ<br>(องค์การมหาชน) จำนวน ๕,๐๐๐ แผ่น | บริษัท หมึกพิมพ์เพรสจำกัด                         | ๑๒,๓๐๕                   |
| ๗๖    | จ้างจัดทำแฟลชไดรฟ์โลหะ USB ๑๖ GB<br>จำนวน ๓๐๐ ชุด                          | บริษัท เจ แอนด์ โอ โปรเกรส<br>จำกัด               | ๗๒,๒๒๕                   |
| ๗๗    | จัดซื้อรับบ่อนสีและชุดทำความสะอาด<br>เครื่องและหัวพิมพ์                    | บริษัท เอส.ที.เจ.อิเล็กทรอนิกส์<br>โซลูชั่น จำกัด | ๓๔,๗๗๕                   |
| ๗๘    | จัดซื้อกล่องลูกฟูกไค้ท์และแผ่นกระดาษ<br>ลูกฟูก                             | บริษัท สุพรรณ เปเปอร์ ๒๐๑๑<br>จำกัด               | ๓๗,๙๘๕                   |
| ๗๙    | ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง/๒<br>วัน                                | บริษัทโพธิ์เอี่ยม มัลติมีเดีย จำกัด               | ๔,๔๙๔                    |